

会計年度任用職員(学校生活補助業務)を募集します

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種    | 学校生活補助業務                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 応募資格  | 教員免許を有する人又は子どもとの活動経験のある人                                                                                                                                                                                                                                         |
| 職務内容  | <p>肢体不自由等のある児童生徒に対する学校生活支援業務</p> <p>(例)・校内の移動を安全に行うための補助</p> <p>・板書の文字をノートに写す等の学習参加のための補助</p> <p>・緊急避難時の補助 等</p>                                                                                                                                                 |
| 報酬等   | <p>報酬:時間額 1,040 円～1,110 円(本市会計年度任用職員としての職務経験による)</p> <p>期末手当:一定の条件を満たした場合、年2回(6月及び12月)支給</p> <p>交通費:別途支給(月額上限 55,000 円)</p> <p>(注意)上記の金額は、条例等の改正に伴って変更する場合があります。</p>                                                                                             |
| 加入保険等 | 健康保険, 厚生年金保険, 雇用保険加入, 公務災害補償制度適用                                                                                                                                                                                                                                 |
| 任用期間  | <p>令和3年4月1日～令和4年3月31日(翌年度, 再度の任用の可能性あり)</p> <p>(注意)採用後, 1か月間は条件付採用期間となります。</p>                                                                                                                                                                                   |
| 勤務時間等 | <p>勤務時間:原則として午前8時00分～午後3時00分(6時間勤務)</p> <p>原則として午前8時00分～午後4時00分(7時間勤務)</p> <p>休憩時間:1時間</p> <p>所定労働時間を超える労働の有無:原則ありません</p> <p>休日:土曜日, 日曜日, 祝日, 年末年始</p> <p>休暇等:勤務条件に基づき, 年次休暇等が適用となります</p>                                                                        |
| 勤務地   | 宇都宮市立小・中学校                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 採用人数  | 若干名                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 試験方法等 | <p>試験方法:競争試験(書類審査, 面接)</p> <p>試験日時:面接2月1日(月)～5日(金)</p> <p>※面接試験時間の詳細については, 受験者本人あてに別途通知します。</p> <p>試験会場:宇都宮市教育センター</p>                                                                                                                                           |
| 申込    | <p>提出書類:顔写真を貼り付けた「会計年度任用職員 採用試験申込書」</p> <p>(注意)既に他の事業所で就労しており, かつ, 本市で採用されてもその就労を継続する意向の場合には, 申込時に「就労証明書」を添付してください。</p> <p>提出方法:直接持参又は郵送</p> <p>申込締切日:令和3年1月20日(水曜日)必着</p> <p>申込先:〒320-0816 宇都宮市天神1丁目1番24号</p> <p>宇都宮市教育センター 相談グループ</p> <p>電話番号 028-639-4381</p> |
| その他   | <p>・会計年度任用職員は, 一般職として地方公務員法の各規定(守秘義務, 職務専念義務, 人事評価, 懲戒処分等)が原則適用となります。</p> <p>・提出書類は, 返却いたしませんのでご了承ください。</p>                                                                                                                                                      |