



# 図書館だより

宇都宮市立陽南中学校図書館

2023年4月号



ご入学・進級おめでとうございます。

図書館では、本の購入・貸出等のほか、調べ学習や授業支援をしていきます。気軽に利用してください。みなさんと一緒に作り上げていける図書館になるよう、ご協力よろしくお願いします。

## 図書館、利用できます

個人貸出

2・3年生  
第一回専門委員会後から

1年生  
オリエンテーション後から  
(図書館や本について学びます)



## 図書館からお願い！



- 返却期限を守りましょう。読み終わらない場合は、更新手続きをしましょう！
- 図書館では静かに過ごし、読書や学習をしている人の迷惑にならないようにしましょう！
- 本は誰もがわかるように番号で分類され、順番に並んでいます。みんながスムーズに本を見つけ、読んだりできるように、棚から出した本は、元の場所に返しましょう！
- 本を図書館から持ち出すときには、必ず貸出手続きをしましょう。授業等で利用する本も、必ず貸出手続きをしましょう！
- 机や椅子を整えてから退館しましょう！

## 図書館の利用について

☆貸出時間…授業日の業間・昼休み

☆貸出冊数…1人2冊(長期休業前は5冊)まで

☆貸出期間…1週間以内

みんなが快適に過ごせる図書館に

## 朝の読書をしよう

### ◎本の借り方◎

借りたい本を持ってカウンターへ。



先生または図書委員に学年・組・出席番号を告げ  
貸出の手続きをしてもらう。



本を受け取る。



### ◎本の返し方◎

返す本を持ってカウンターへ。



先生または図書委員に返却の手続きをしてもらう。



(わからない時は、先生か図書委員に聞いてください。)

- \*朝、落ち着いた時間を過ごしましょう。
- \*読書に親しみ、読書の習慣を付けましょう。
- \*1冊の本を読み切ってみましょう。
- \*自主的に本を選び、目標をもって読書しましょう。



### 「朝の読書」の理念

- ① 全員が読書 ② 全クラスが読書
- ② 自主的に読書

陽南中では、朝会等のある日以外の 8:20～8:30 までの 10 分間、「朝の読書」を行っています。



## 図書館内の本の場所について

### 図書の種類配架

図書館の本は、分類別に並んでいます。本の場所が分からない時は、先生または図書委員に聞いてください。

分類		主な内容
0 類	総記	図書館，百科事典，郷土資料
1 類	哲学・宗教	心理学，道德，宗教
2 類	歴史	歴史，伝記，地理
3 類	社会科学	政治，法律，社会，教育，風俗習慣
4 類	自然科学	数学，天文学，地球科学，生物化学，植物学，動物学，医学
5 類	技術・工学	建築・土木工学，機械工学，生活科学
6 類	産業	野菜・米，園芸，畜産業，林業，運輸・交通，通信事業
7 類	芸術・美術	絵画・書道，工芸，音楽・舞踊，スポーツ・体育，娯楽
8 類	言語	日本語，中国・アジアの言語，英語
9 類	文学	全集，詩歌，日本文学，手記，古典文学，中国文学，英米詩歌，英米文学，その他外国文学，絵本

### ＜請求記号＞

図書館の本には、背表紙下部にラベルが貼られ、配架場所を示しています。みなさんが利用したいと思う本の主な内容や著者等、図書館に来て求める（請求する）ことを表していることから、ラベルに書かれていること全てを指して請求記号と呼ばれます。



・・・分類記号  
・・・図書記号  
・・・巻冊記号（巻数）

#### 請求記号の見方

- ・ 分類番号は本の主な内容を示しています
- ・ 図書記号は、基本的に著者の苗字の頭文字を取っています。シリーズものはシリーズ名の頭文字，たくさんの人によって書かれた本などは、書名の頭文字になります。

### 感染症拡大予防のための利用ルールが少し変わります！

- 図書館内では、私語を慎んでください。
- 入退館時には、備え付けの消毒液で手指の消毒，又は手洗いをしてください。
- ソーシャル・ディスタンスを保ってください。
- 混雑緩和のために、貸出カードの利用を廃止しました。貸出カウンター前で学年・組・氏名を告げてください。
- 返却した本は、元の場所に戻さないで先生へ渡してください。（消毒後，一日保管して再配架します。）
- 昨年度までは学年ごとに利用できる日が決まっていたましたが，本年度からは，業間休み時間・昼休み時間共に，全学年の利用を可能とします。（ただし，上記のルールを守ってください。また，感染症の状況次第で変更する場合があります。）

みなさんの健康を守るため，ご理解とご協力をお願いします。