

「GIGAスクール構想」って何？



令和元年12月、国は児童生徒1人1台端末及び高速大容量の通信ネットワークを一体的に整備し、公正に個別最適化された学びを全国の学校現場で持続的に実現させるための「GIGAスクール構想」を打ち出しました。



Chromebook (クロームブック) はどんなパソコン？



Chromebook とは、グーグルが開発したブラウザベースのオペレーションシステム「Google Chrome OS」を搭載した、児童生徒がクラウドを通じてさまざまな教育ツールにアクセスできる端末です。児童生徒は1台の Chromebook にログインするだけで個人用の環境の下、さまざまな学習が可能です。

具体的にどのように進めていくの？

宇都宮市では、1人1台端末を活用した学習活動をStep1～3の段階に分け、各段階で目標を設定することで、「多様な子どもたちを誰一人取り残すことのない、個別最適化された学びを学校現場で持続的に実現すること」を目指していきます。

“すぐにでも” “どの教科でも” “誰でも” 使えるICT

Step1

目標

全ての児童生徒、教職員が1人1台端末を文具の一つとして、授業の内外で日常的に活用できるようにする。

積極的な活用によりステップアップ

教科の学びを深め、学びの本質に迫る

Step2

目標

全ての児童生徒、教員が協働学習ソフト等を活用した授業を行えるようにする。

積極的な活用によりステップアップ

教科の学びをつなぎ、社会課題の解決に生かす

Step3

目標

次期学習指導要領を踏まえ、具体目標を設定予定。

はい まえ かくにん
Step1~3 に入る前に確認しよう!

Chromebookを使いこなすために

今回、導入されるChromebookは、キーボード操作を主とする通常のパソコンの使い方の他に、タッチディスプレイを使ったタブレット型端末としての使い方も可能です。また、端末のタイプとしてはコンバーチブルタイプであり、画面が360度回転し、キーボードを裏返しにてフルタッチパネル型端末として利用できるようになっています。



Chromebook



基本的な操作を確認しよう!

① 電源を入れるには?

画面を開いた瞬間に約6秒で起動

ます。もし、起動しない場合は、パソコン右

側面の電源ボタンを押します。



② ログインするには?

設定済みのパスワードを入力し、Google
にログインします。

※ オフライン
(ネットワークの
ないところ)でロ
グインするには
→P20



③ カメラを使うには?

画面下のランチャーメニュー内のカメラア

プリを選択します。



④ 電源を切るには?

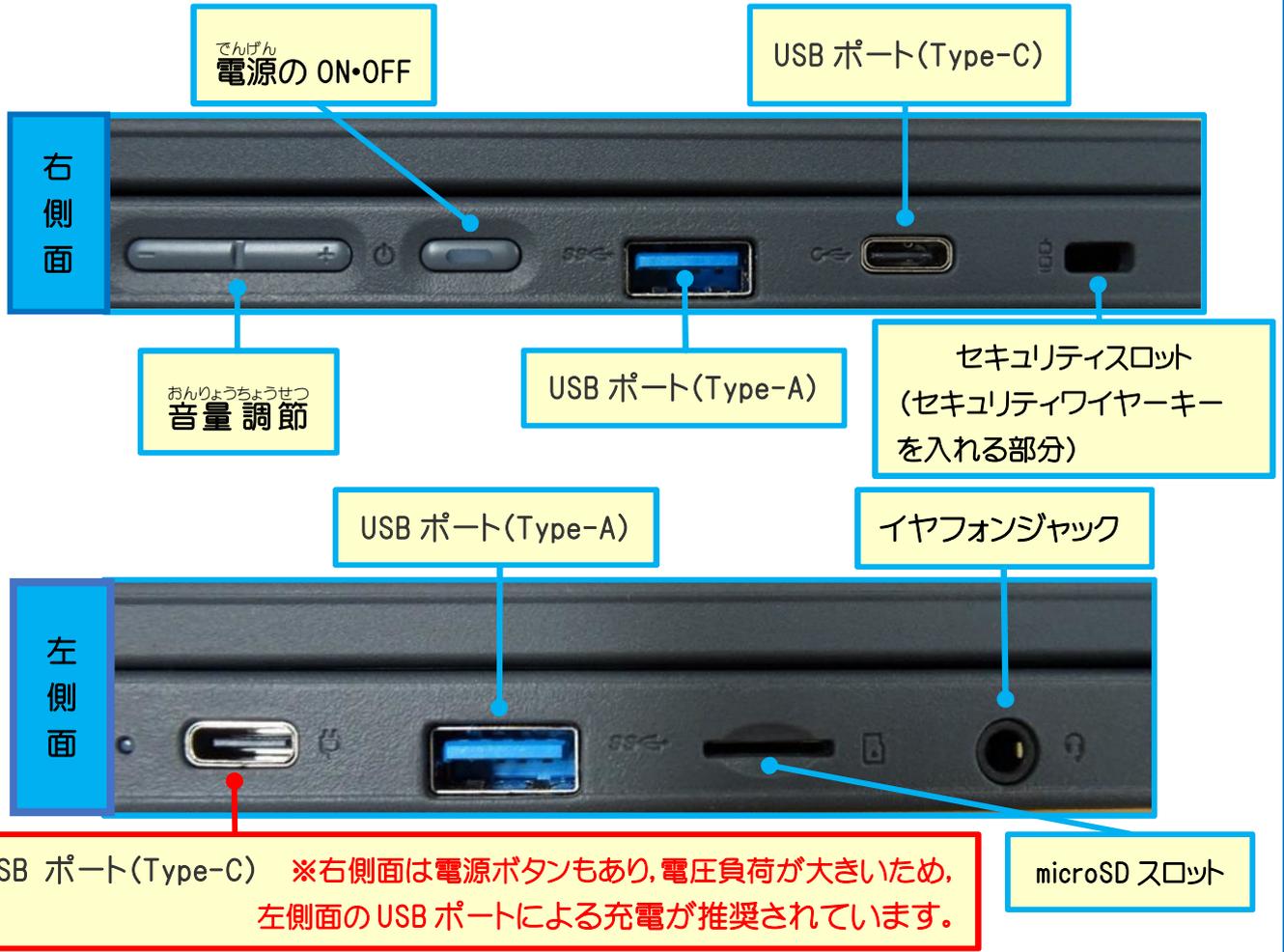
2つの方法があります。

(1) 画面右下の時刻も表記されているス
テータストレイをクリックし、電源マーク
を選択します。

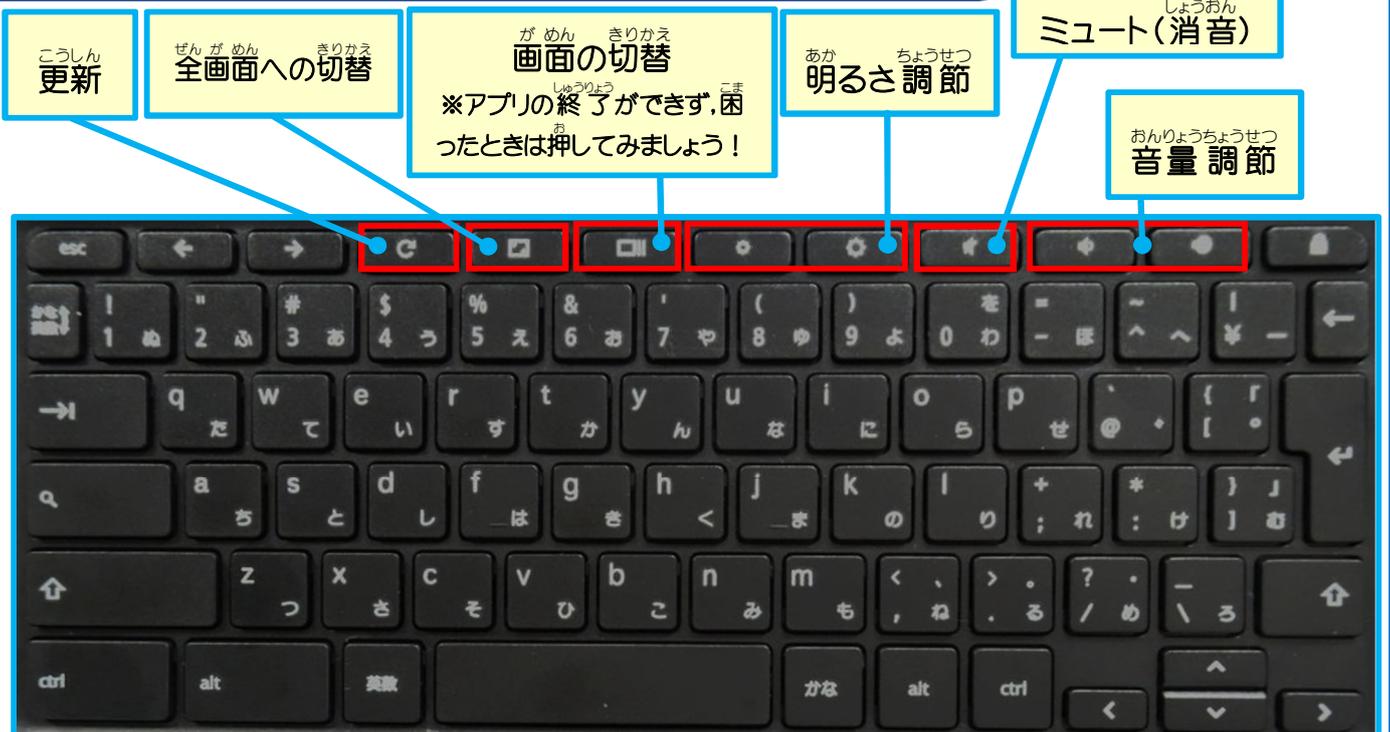


(2) 本体右側面の電源ボタンを押します。

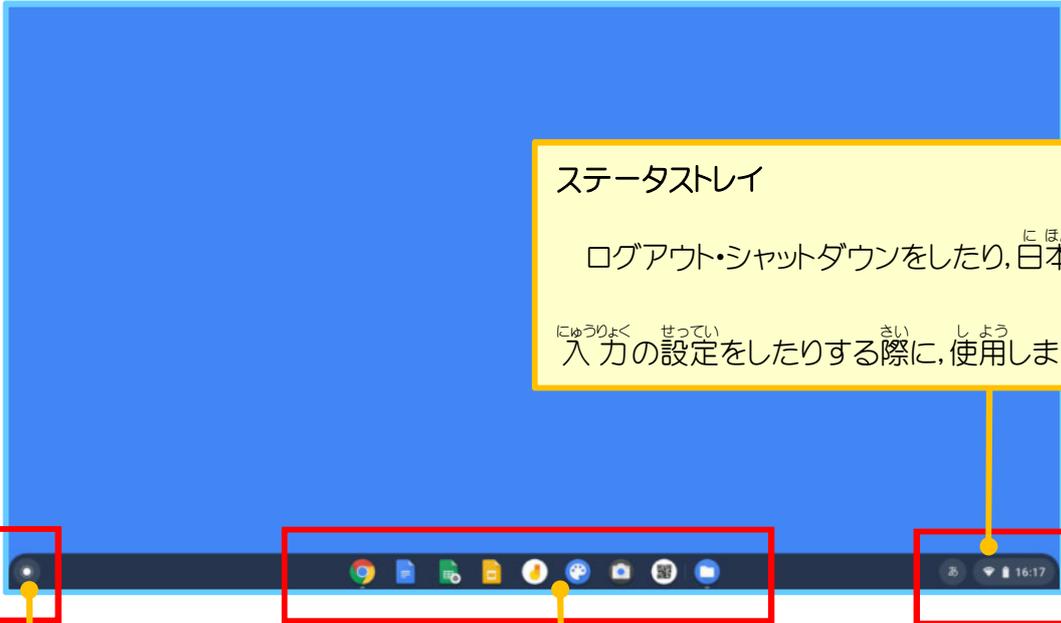
しゅうへん き き せつぞく
周辺機器との接続は？



とくちょう
キーボードの特徴は？ Chromebook の特徴的なキーを紹介します。



がめん トップ画面は？



ステータスレイ

ログアウト・シャットダウンをしたり、日本語
入力の設定をしたりする際に、使用します。

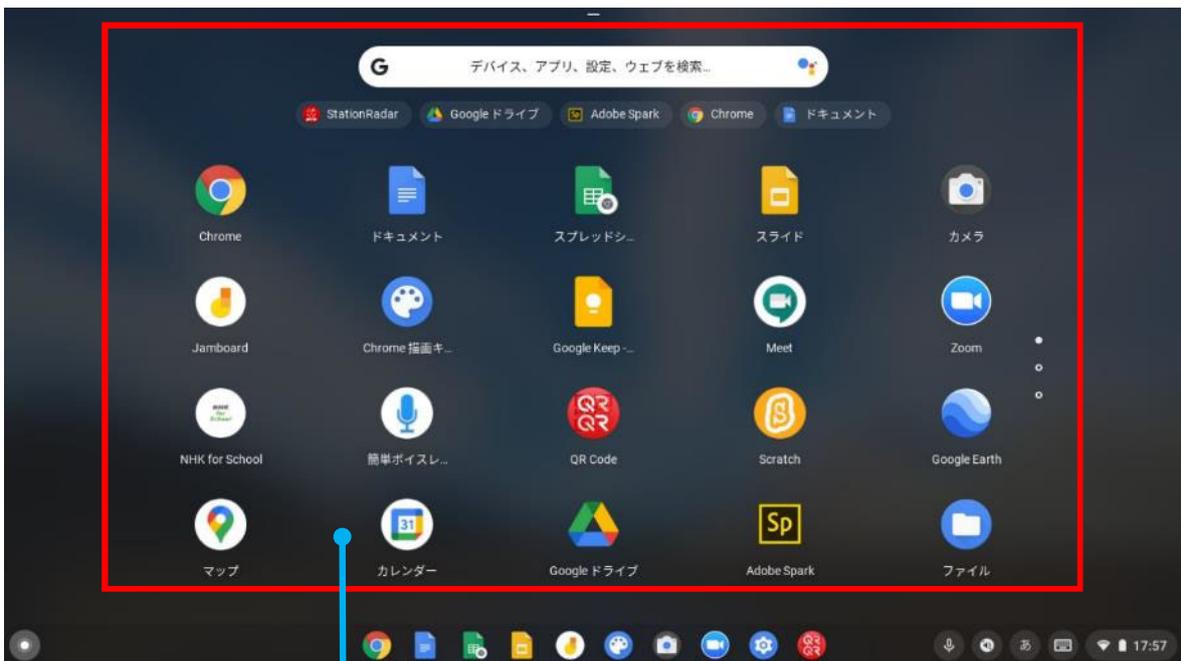
ランチャーメニューボタン

クリックすると、以下のランチャー
メニュー画面が開きます。

シェルフ

固定されたアプリを並べて表示することが
できます。

どのようなアプリが使えるの？ ※すべてのアプリが使えるわけではありません。



ランチャーメニュー

用途に沿って、アプリを選ぶことができます。

おも しょうかい 主なアプリの紹介



Google Chrome(グーグルクローム)

世界で最も利用されている Web ブラウザです。インターネットの Web ページにおいて、調べたいことをすぐに検索することが可能です。



Google Classroom(グーグルクラスルーム)

子どもたちと教師間で学習課題等のデータを共有でき、コラボレーションの促進、コミュニケーションの改善に役立ちます。アンケートや小テストをクラスルーム上でを行い、提出することもできます。



ドキュメント

メモから本格的なレポートまで作成できる文書作成アプリ



スプレッドシート

表作成から高度な関数を利用した集計まで可能な表計算アプリ



スライド

児童生徒の発表を支援するプレゼンテーションアプリ



フォーム

簡単に質問フォームやテストを作成して、すぐに集計や採点ができるアプリ



Jamboard(ジャムボード)

現実のホワイトボードと同様に、画面上にペンで図をかいたり、付箋を貼ったりすることができるアプリ

そうさ まえ ことば かくにん 操作の前に言葉を確認しよう！

ポインタとは？

パソコン画面で、文字や図形を入力・表示する位置を指し示す記号等のこと。



スクロールとは？

巻物を読むように上下または左右に動かしながら表示すること。



スワイプとは？

タッチスクリーンを指で押した状態のまま、上下左右にスライドさせること。

タップとは？

パソコン画面を指で軽くたたくこと。

操作方法は？

ポインタを動かす。 → タッチパッド上で指を動かす。

クリック → タッチパッドの下半分を押すかタップする。

右クリック → タッチパッドを2本の指で押すかタップする。または、**[alt]**キーを押しながら、1本の指でタッチパッドをタップする。

スクロール → タッチパッドに2本の指を置き、縦にスクロールする場合は指を上または下に、横にスクロールする場合は指を左または右に動かす。

ページ間を移動 → 前のページにもどるには、2本の指で左にスワイプする。

開いているウィンドウをすべて表示 → 3本の指で上または下にスワイプする。

タブを閉じる。 → 目的のタブにカーソルを合わせてから、タッチパッドを3本の指でタップまたはクリックする。

新しいタブでリンクを開く。 → 目的のリンクにカーソルを合わせてから、タッチパッドを3本の指でタップまたはクリックする。

タブを切り替える。 → ブラウザで複数のタブを開いている場合は、3本の指で左右にスワイプする。

ドラッグ&ドロップ → 移動するアイテムを1本の指でクリックしたまま、希望の位置までドラッグした後、指をはなす。

デリート → **[Q]**キーを押しながら、**[←]**キーを押す。

Google^{けんさく}検索^{つか}を使ってみよう!

じしょ ずかんが けんさく かつよう
辞書, 図鑑代わりに検索サイトを活用

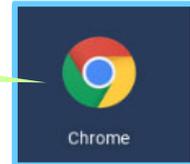
①



しら 調べたいことが出てきたら…

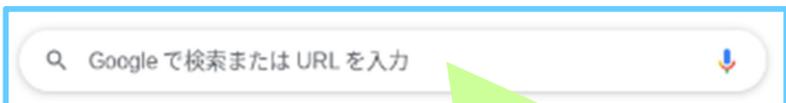
で クロームマークをクリック!

画面上のクロームマークをクリックする。



②

しら 調べたいことを入力する。
にゅうりょく



にゅうりょく 入カスペースに調べたいことを入力する。
しら にゅうりょく

③

おんせい しら 音声で調べたいときは… マイクマークをクリック!



マイクマークをクリックし, 調べたいことを声に出し, 入力する。
しら こえ だ にゅうりょく



しら 調べたい情報が表示される。
じょうほう ひょうじ

QRコードリーダー^{つか}を使ってみよう！
きょう かしよ

教科書の QR コードからデジタル コンテンツ^{かつよう}を活用

①

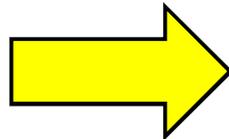
QRコードリーダーをクリックする。



ランチャーメニュー^{ない}内のカメラを
クリックする。

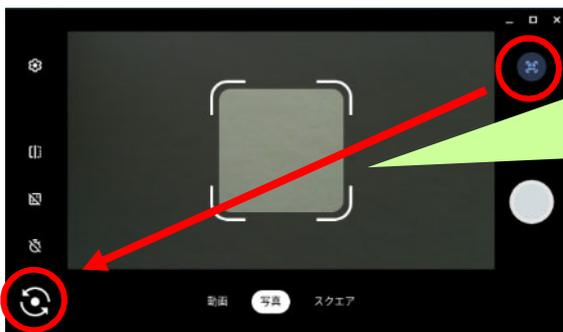
②

キーボード^{うらがえ}を裏返し、タブレットモードにする。



③

QRコード^よを読み込む^こ準備^{じゅんび}をする。



みぎがわ
右側の QR アイコン「」を
せんたく ひだりがわ
選択し、左側のカメラの切り替
えボタン「」をせんたく
選択する。

④

カメラで撮影する。



カメラで読み込みたいQRコード
を撮影する。

学習コンテンツ(動画資料など)が表示される。

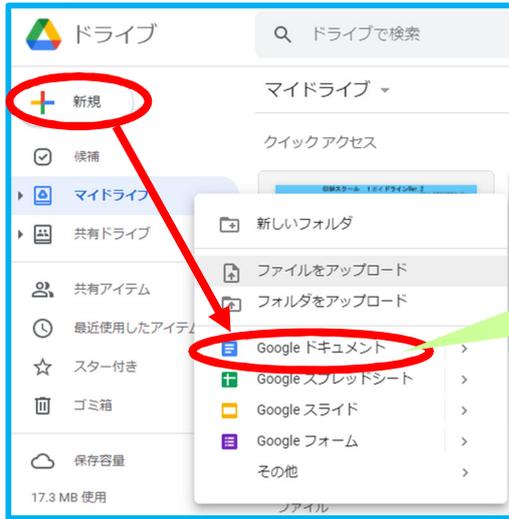
もちろん、教科書に付いている
QRコードを読み込むことができます。
QRコードを活用することで、多くの
情報を得ることができるので、ぜひ、
活用してみましよう。



ドキュメント・スプレッドシート・スライドを使ってみよう！
 ワープロ, 表計算, プレゼンソフト
 を共同編集で活用



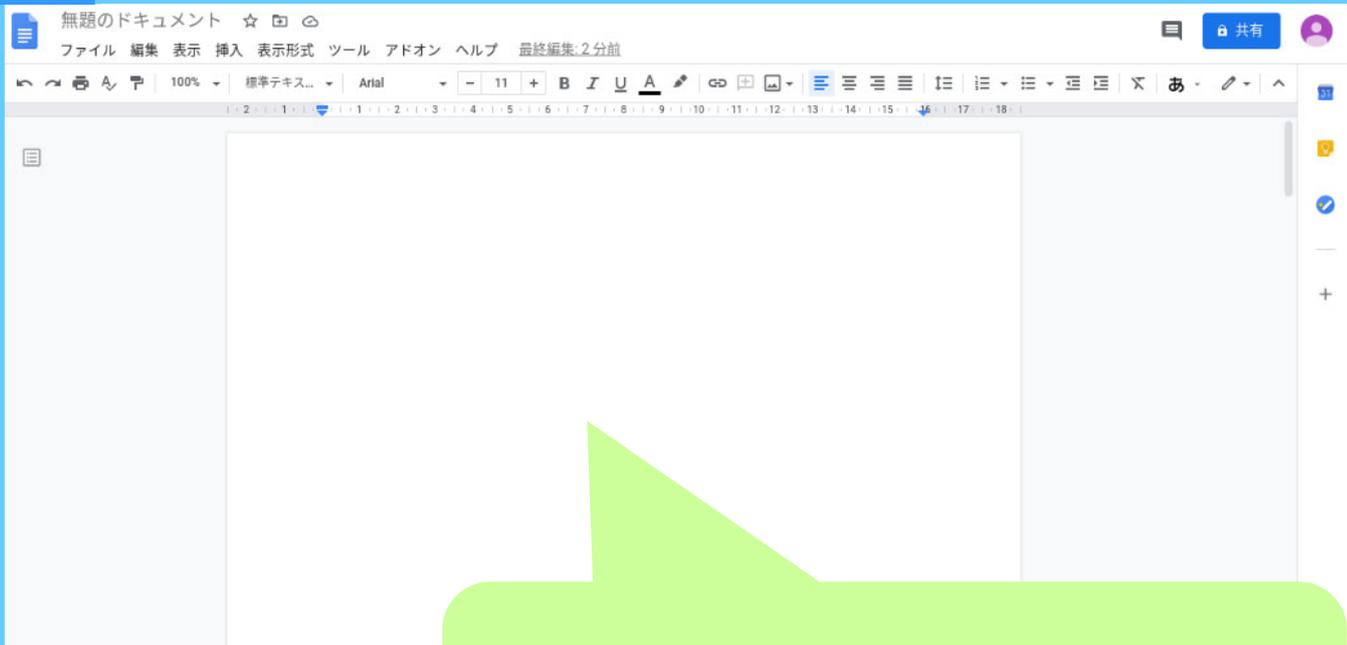
文章を書くときは… Google ドキュメントを使ってみよう！



ドライブ内、「+新規」をクリックし、
 「Google ドキュメント」をクリックする。



見た目や操作は、一般的な文書作成ソフトとほとんど同じです。

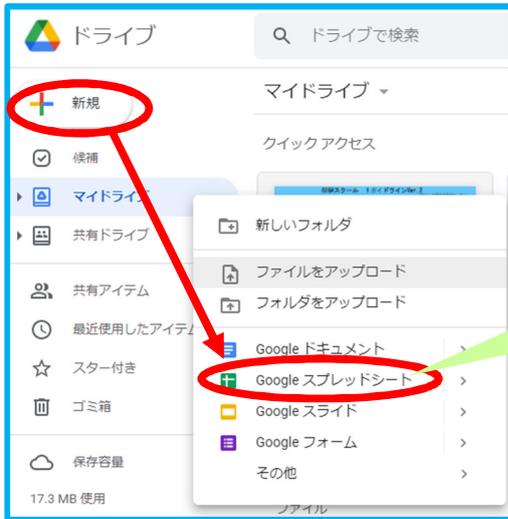


複数人で、リアルタイムで、ほとんど時間差もなく、
 書き込むことも可能です。





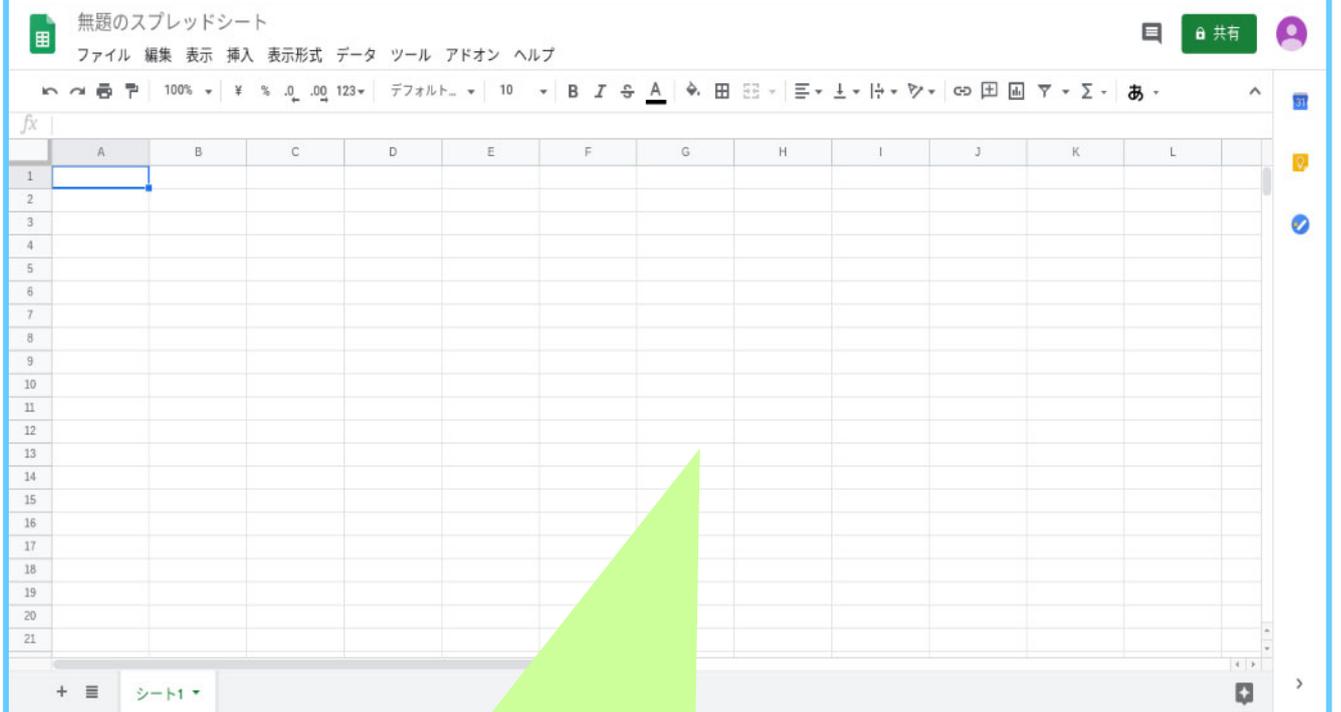
ひょうけいさん
表計算をするときは… Google スプレッドシートを使ってみよう！



ドライブ内、^{ない}「+新規」をクリックし、
「Google スプレッドシート」をクリックする。



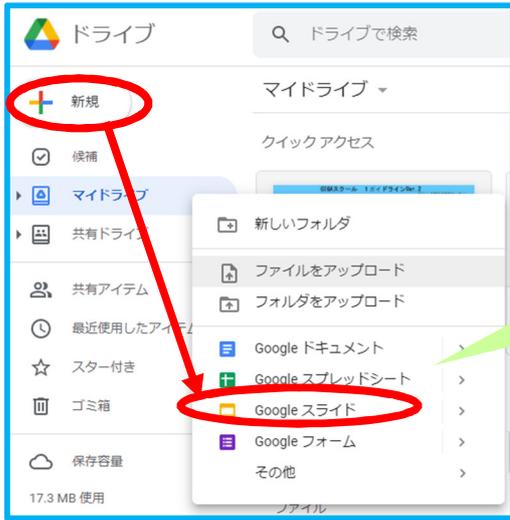
み め そう さ いっぱんてき ひょうけいさん
見た目や操作は、一般的な表計算ソフトとほとんど同じです。



Google スプレッドシートをはじめとした、Google形式の
ファイル(ドキュメント・スライドも含む)は編集後、即自動
で上書き保存されます。



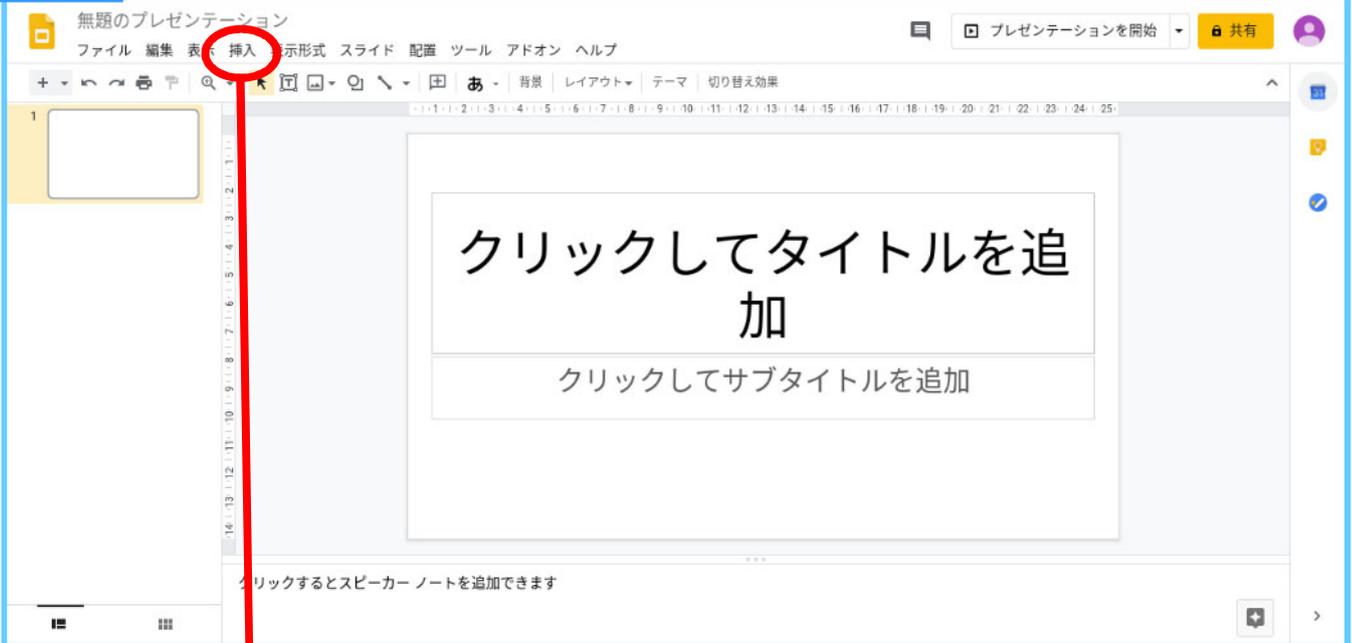
はっぴょう しりょう つく つか
発表の資料を作るときは… Google スライドを使ってみよう!



ドライブ内、「+新規」をクリックし、「Google スライド」をクリックする。



み め そう さ いっぱんてき さくせい おな
見た目や操作は、一般的なプレゼンテーション作成ソフトとほとんど同じです。



ウェブから画像を挿入する際には、自動で著作権フリーの画像のみ表示してくれます。



が めんみぎした
画像挿入後、画面右下の  をクリックすることで、画面右側に
が めんみぎがわ
さまざまなレイアウトを ^{ひょうじ}表示してくれます。



パソコンからアップロードすれば、自分が ^{じぶん さつえい}撮影した ^{しゃしんとう}写真等を挿入した
^{はっぴょうしりょう つく}発表資料を作ることができます。

自分の進度に合わせて学習できる！

AIドリル教材, 映像教材を課題 (宿題), 家庭学習等で活用

eboard(イーボード)の活用 <https://info.eboard.jp/>

eboardには、約2,500本の映像授業(動画)があります。苦手なところや授業で分からなかったところを、動画を見て確認することができます。授業の復習だけでなく、家庭学習においても予習をすることが可能です。

The screenshot shows the eboard website interface. On the left, there is a sidebar with navigation options like '10までのかず' and '11から5までのかず'. The main area features a video player with a progress bar and a large number '55' displayed on the screen. Below the video player, there are buttons for '動画の終わり' (End of video), '見ました!' (I've watched!), and '次へ' (Next).



NHK for Schoolの活用 <https://www.nhk.or.jp/school/>

学年や教科ごとにさまざまな動画資料があります。キーワードを入力すれば、自分が見たい動画資料をすぐに見出すことができます。このコンテンツも授業だけでなく、家庭学習で利用することができます。

The screenshot shows the NHK for School website interface. It features a search bar at the top and a list of subjects below. The subjects listed are: 理科 (Science), 社会 (Social Studies), 国語 (Language), and 算数 (Mathematics). Each subject has a corresponding icon and a dropdown arrow.

さまざまな機能を^{き のう}確認^{かくにん}！

に^{にが}がて^{おぎ}な

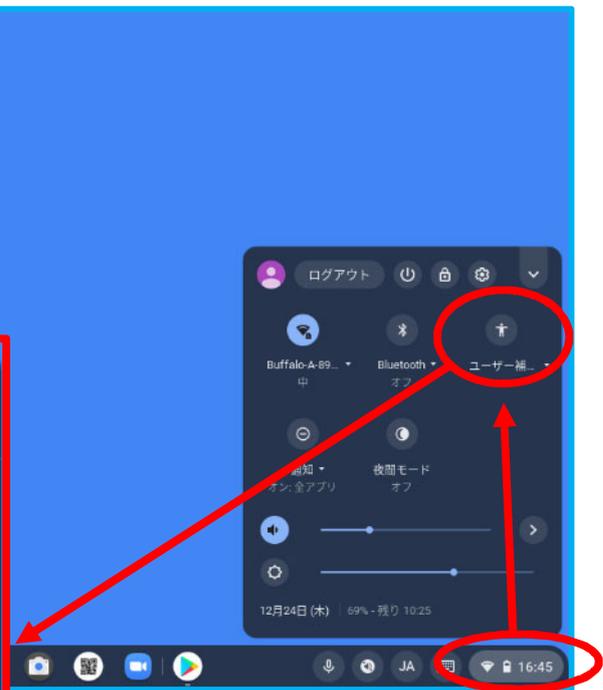
とくべつし えん
苦手を補うために、特別支援の

してん かつよう
視点で活用

1人1台端末の主な特別支援機能(全ての学習者が自分で調整・活用)

読むこと支援	書くこと支援	聞くこと支援	話すこと支援
① 音声読み上げ ② ハイライト表示 ③ 拡大表示 ④ ふりがな表示	① さまざまな入力方法 ② 音声入力 ③ ノートの撮影 ④ 電子データ化	① ヘッドフォン活用 ② 音声メモ	① 音声録音・再生等

「ユーザー補助機能」をフル活用！



がめんみぎした
画面右下のステータスレイのユーザー
補助機能をフル活用することで、さらに便
りに使うことができます！





よ し えん 読むこと支援

①

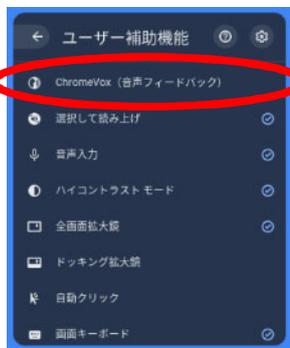
おんせい よ あ 音声読み上げ

よ あ そく どう ちょうせい ぶんしょう
読み上げの速度等を調整し、文章を

わ やす よ あ
分かり易く読み上げてくれます。

ユーザー補助機能を活用

「ChromeVox(音声フィードバック)」



②

ひょうじ ハイライト表示

ぶんしょう も じ れつ はいけいしょく はんてん
文書などの文字列を、背景色を反転

ひょうじ きょうちょう ひょうじ
表示するなどして強調して表示する
ことができます。

ユーザー補助機能を活用

「ハイコントラストモード」



③

かくだいひょうじ 拡大表示

み やすい ように ばいりつ してい ひょうじ
見やすいように、倍率を指定し、表示

することもできます。文字も大きくなれ

ばあんしん よ
ば安心して読めますね。

ユーザー補助機能を活用

「全画面拡大鏡」

「ドッキング拡大鏡」



④

ひょうじ ふりがな表示

かくだい きのう ひょうじ かのう
拡大機能でふりがな表示も可能で

す。ふりがなで読みやすさアップ！

アプリを活用(拡張機能)

「Furigana Extention」



Furigana Extension

にほんごがくしゅうよう かくちやうきのう
日本語学習用の拡張機能です。
みなさま ぜ ひ つか くだ
皆様、是非使って下さいね。

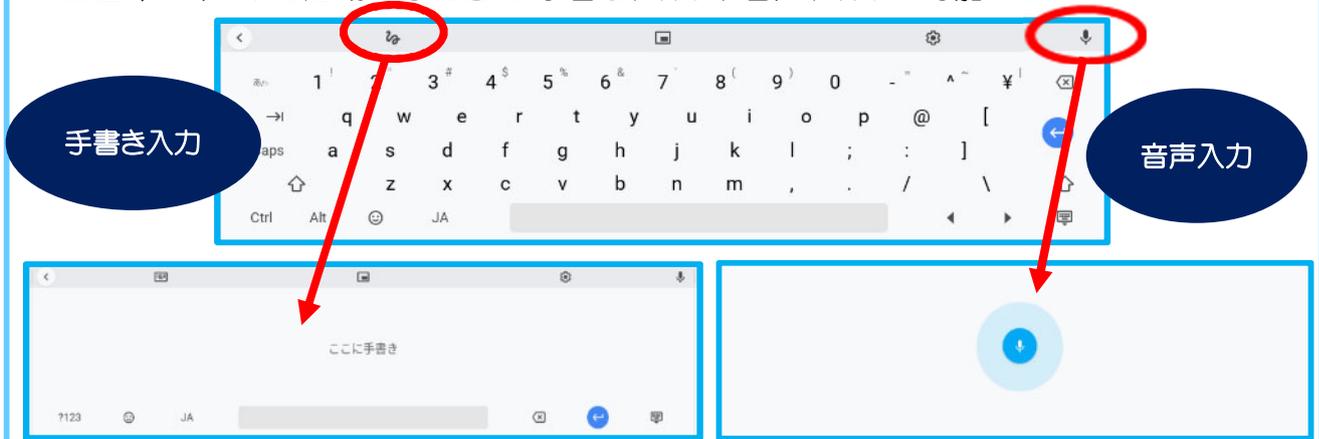


「Furigana Extension」は漢字にふりがなを付けることが出来るツールです。
Furigana Extension helps you adding furigana(phonetic characters) to kanji.

①

さまざまな入力方法 にゅうりょくほうほう

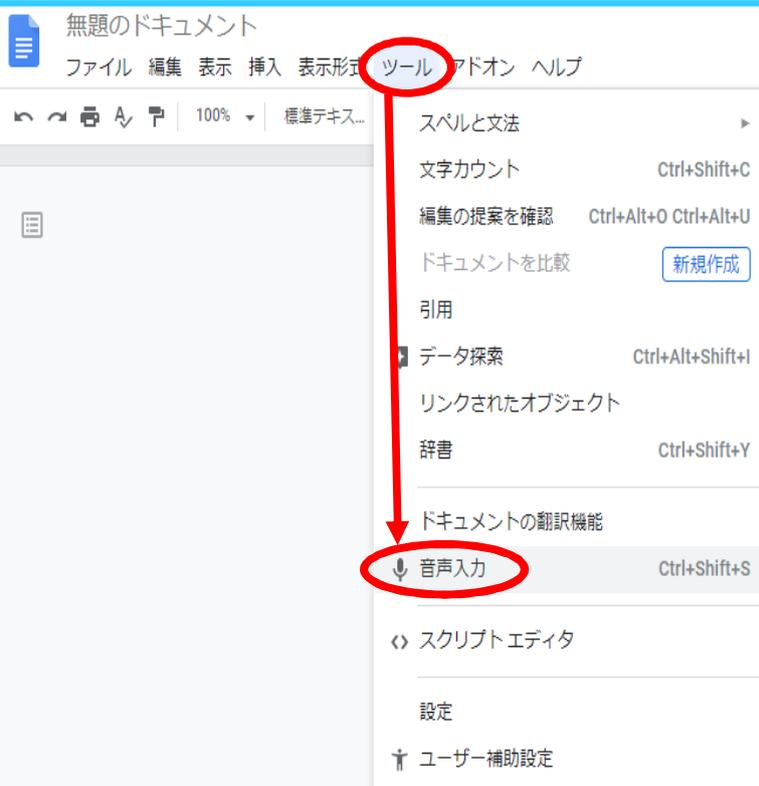
がめん かつよう
画面キーボードを活用することで、てが にゅうりょく おんせいにゅうりょく 手書き入力や音声入力が可能です。



②

音声入力 おんせいにゅうりょく

おんせい けんさく
音声をもとに、検索をしたり、Google ドキュメントの文 ぶん
書を作成したりすることができます。



③

ノートの撮影 さつえい

カメラでノートを撮影し、先生や せんせい
友だちと共有することができます。

アプリを活用 かつよう
「カメラ」



④

電子データ化 でんし か

作成したデータを PDF データに さくせい
変換することができます。

変換可能 (例) へんかん か のう れい

ドキュメント ⇔ Word ファイル
スプレッドシート ⇔ Excel ファイル
スライド ⇔ PowerPoint ファイル



き し えん 聞くこと支援

① ヘッドフォン活用 かつよう

イヤフォンジャックにヘッドフォンやイヤフォンを差し込み、使用することができます。

きのう かつよう
機能を活用

「イヤフォンジャック」

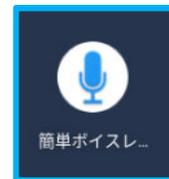


② おんせい 音声メモ

おんせい
音声データをメモとして残すこともできます。留守番電話のように使えますね。

アプリ かつよう
を活用

かんたん
「簡単ボイスレコーダー」



はな し えん 話すこと支援

① おんせい ろくおん さいせいとう 音声録音・再生等

おんせい ろくおん さいせい かのう えいご
音声の録音・再生も可能です。英語の発音や音楽の歌を入れて確認してもいいかもしれません。

アプリ かつよう
を活用

かんたん
「簡単ボイスレコーダー」



「オフラインでは使えない」は間違い！

オフラインでも使ってみよう！

インターネットにつなげなくてもフル活用！



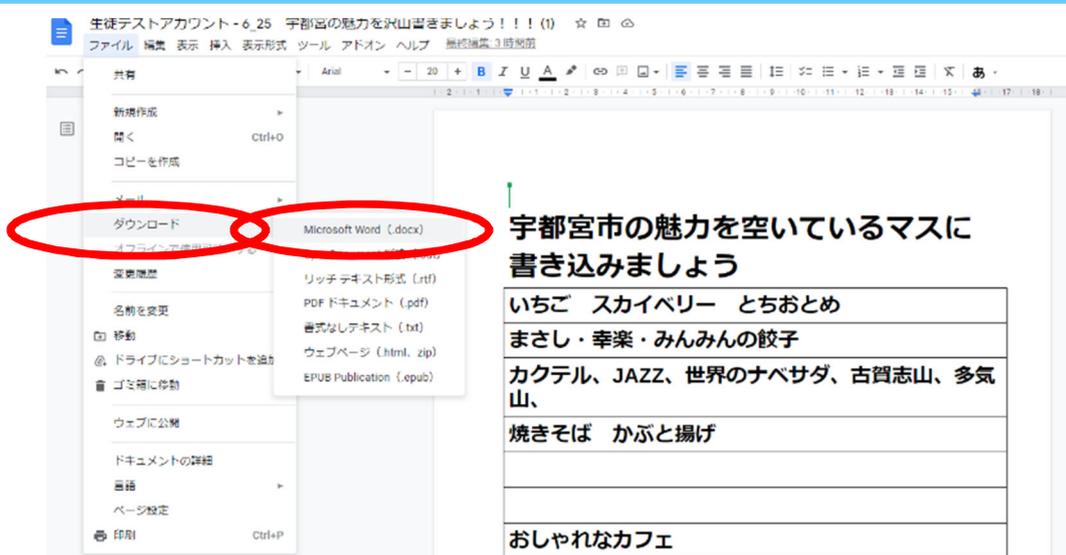
ドキュメント, スプレッドシート, スライドなどをオフラインで使ってみよう！

準備が必要です！

オンライン状態のとき(学校にいるときなど)に、
オフラインで開きたいファイルをダウンロードしておく必要があります。

①

オフラインで作業したいファイルを開き, メニューバーの[ファイル]の
[ダウンロード]から「Microsoft○○○(.●●●)」を選択してダウンロードする。



クラウド上に保存されるまでは, 自分のクラウドブックの

中だけに保存されている状態です。学校などでオンライン

状態になったら, 形式を変換して, クラウド上のマイドライブ

にアップロードする必要があります。



かだい 課題

もちかえり、いえ クロームブック つか とく 家でChromebookを使って取り組んでみましょう！

がっこう
学校にて…

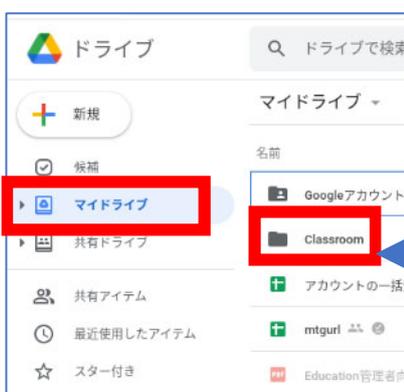
せんせい クラスルーム つか みな かだい くば
先生がClassroomを使って皆さんに課題を配ります。

ひら かくにん
ファイルを開いて確認してください。

※ 先生は課題を作成するときに「各生徒にコピーを作成」で課題を配付する必要があります。



クラスルームじょう かだい
Classroom上で課題のファイルを開いたら、グーグル
「CLASSROOM」のフォルダができ、その中に課題のファイルが届いています。これ
が宿題ですね！

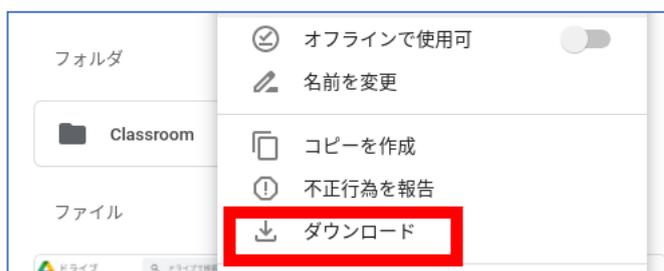


このフォルダの中にファイルができます。

※ クラスがいくつか作られている場合、
課題の出たクラスのフォルダがあるので
その中にファイルがあります。

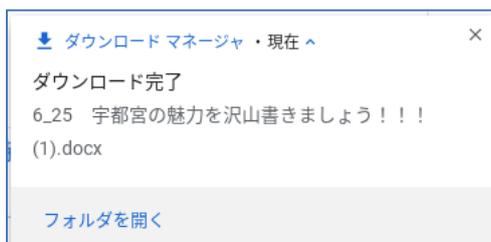
そのファイルをオフラインでも利用できるようにしましょう。

グーグル
Googleドライブ上の持ち帰りたいファイルの上で2本指タップ(右クリック)、
[ダウンロード]を選びましょう。



みぎした 右下にこの画面が出てくればOK！

これで、Chromebookの「ファイル」に保存されました。



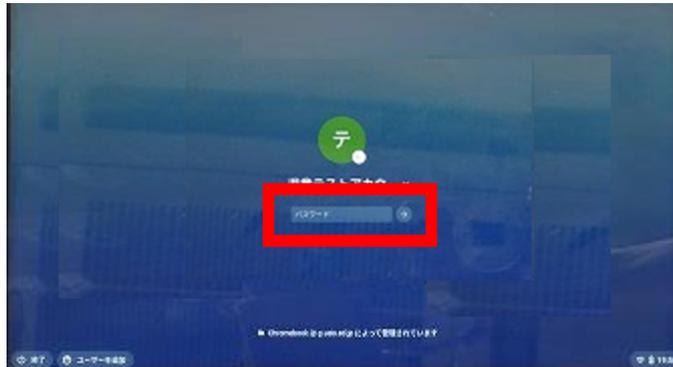
できました。電源を切って家に持って帰ります！

家でパソコンを使って宿題をするなんて、楽しみだなあ！

その後、ご家庭にて…



さあ、電源オン！学校と同じ画面が出てきた。
パスワードを入れて、ログインしよう。



※家庭の Wifi ネットワークを使う場合は、ここで右下のトレイから接続します。

- ステップ 1. 画面右下のクイック設定パネルをクリックします。
- ステップ 2. [ネットワーク接続なし] をクリックします。
- ステップ 3. 接続する Wi-Fi ネットワークを選択します。
- ステップ 4. パスワードを入力します。

詳細は、こちらの Google 資料を参考にしてください。

https://www.google.com/intl/ja_jp/chromebook/howto/connect-to-wifi/

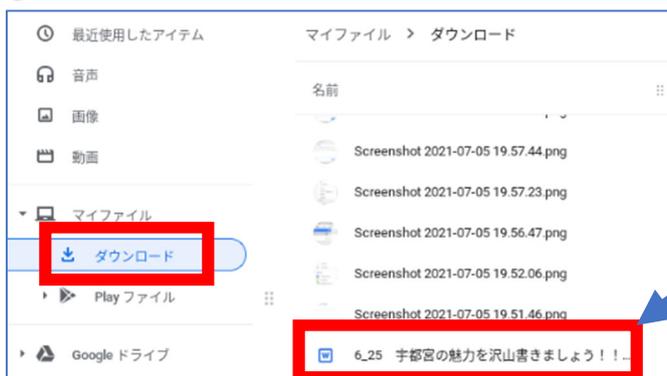
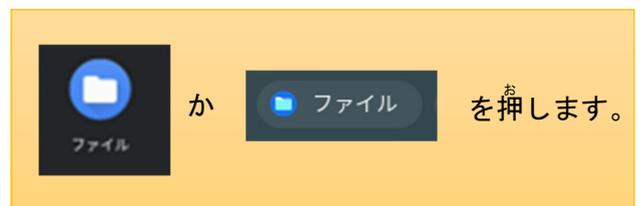
※パスワードを入れてから、少し間があって反応します。ちょっと待ってあげましょう。



つぎに、Chromebookのランチャーメニューボタン（左下の○）、Λのボタンを押して、「ファイル」を開き、そこに入っている課題のファイルに取り組みばいいんだね。
よしがんばるぞ！



と押して、ランチャーメニューを開いたら、



「ファイル」の中の
「ダウンロード」の中に、
持ち帰る課題が入っています。
開いて、課題に取り組みましょう！

※書き換えるたびに自動保存されます。

おうちでClassroomの課題に取り組むことはできましたか？

それでは、Chromebookにログインしてみましょう。オフラインで課題をやってきた場合は、ファイルの提出方法がちょっとちがうので、このページのやり方で、Classroomから課題を提出してくださいね！



まずは、「フォルダ」にある課題をGoogleドライブのClassroomフォルダの中に移動します。

- ① 「フォルダ」の中の課題のファイルを開きます。

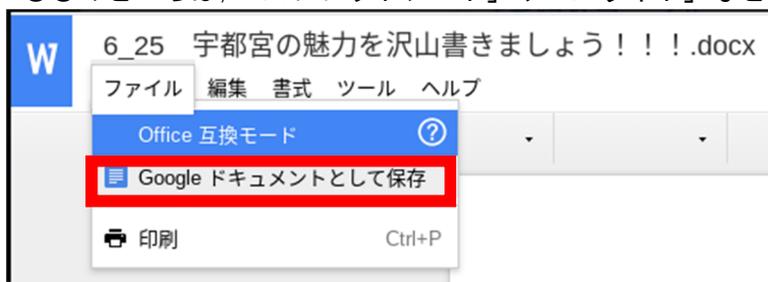
きっと他とちょっとちがうアイコンになっていますね。



など。

- ② 「ファイル」→「GoogleOO（ドキュメント）として保存」を押す。

OOのところは、「スプレッドシート」や「スライド」などの場合もあります。



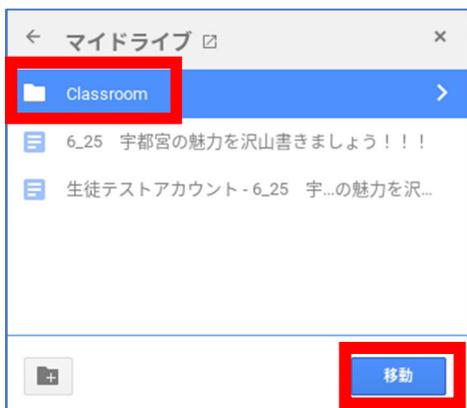
※今回はGoogleドキュメント

- ③ 形式が変換されて新しいタブが開きます。

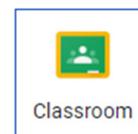
新しく開いたタブのメニュー「ファイル」を押し、下の方に出てきた「移動」をクリックします。



- ④ 「Classroom」を選択し、「移動」をクリックします。



- ⑤ これで提出の準備ができました。課題のタブはすべて閉じてしまってよいです。今度は、課題を提出するClassroomを開きましょう。



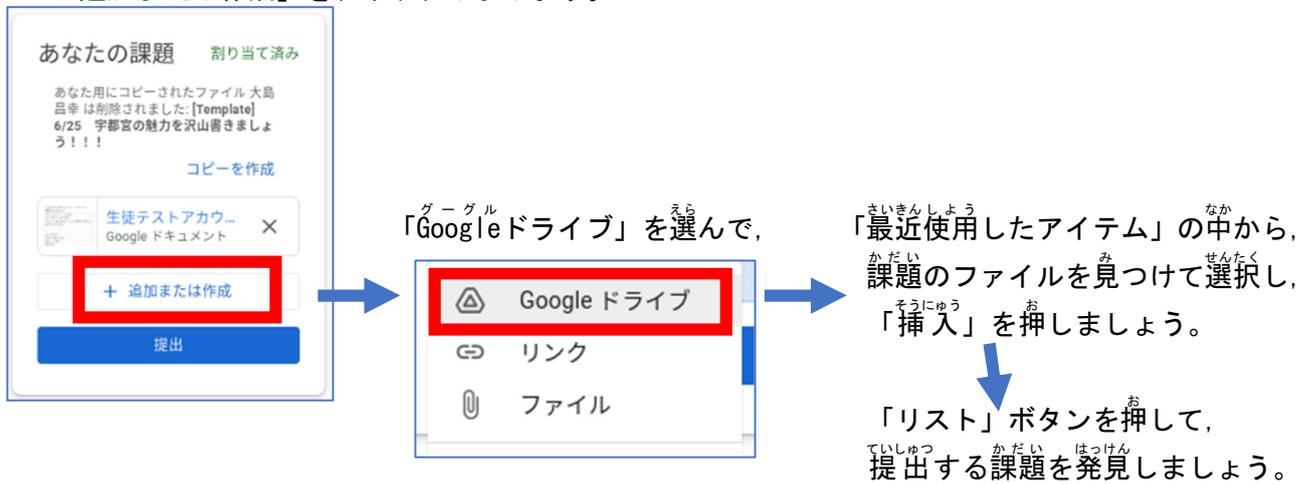
つぎに、先生のClassroomを開き、課題を提出します。

- ① 「授業」をクリックして、課題を選択し、課題を表示しましょう。



- ② いつもは、「提出」を押すだけでOKなのですが、オフラインで課題をやってきたときは、提出するファイルを選びなおして変えなくてはなりません。

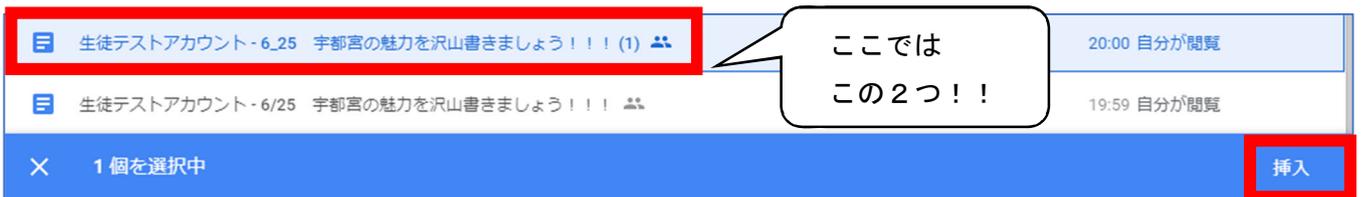
「+追加または作成」をクリックしましょう。



表示が変わったら、ファイル名をよく確認しましょう。似た名前前のファイルが2つあります。

「OOOO」が先生の配ったファイル、「OOOO (1)」が自分で書きたしたファイルです。

最近の「OOOO (1)」ファイルを選択して、「挿入」をクリックしましょう。



ここまでで、提出準備ができました。しかし、このままでは2つのファイルを提出してしまいます。

できる人は、この先の手順で、先生が送ってくれた元のファイルの方は消してしまいましょう。

難しい人は2つ出してもよいですよ。

最後に、先生が送ってくれた元のファイルの方は消して自分の書いたファイルだけ提出しましょう。
難しい人は、②へ進みましょう。

- ① 先生が配ってくれたファイルが上に来ています。消してしまいましょう。



※クリックして開き、ファイルの中身を確認することもできます。

× を押すと消せます。

- ② ファイルが1つになったのを確認し、提出しましょう。



「提出」を押せば完了です！



オフラインで課題をやって提出する方が少し面倒ですが、なればへっちゃらです！
何をしているのか、仕組みが分かれば大丈夫です！

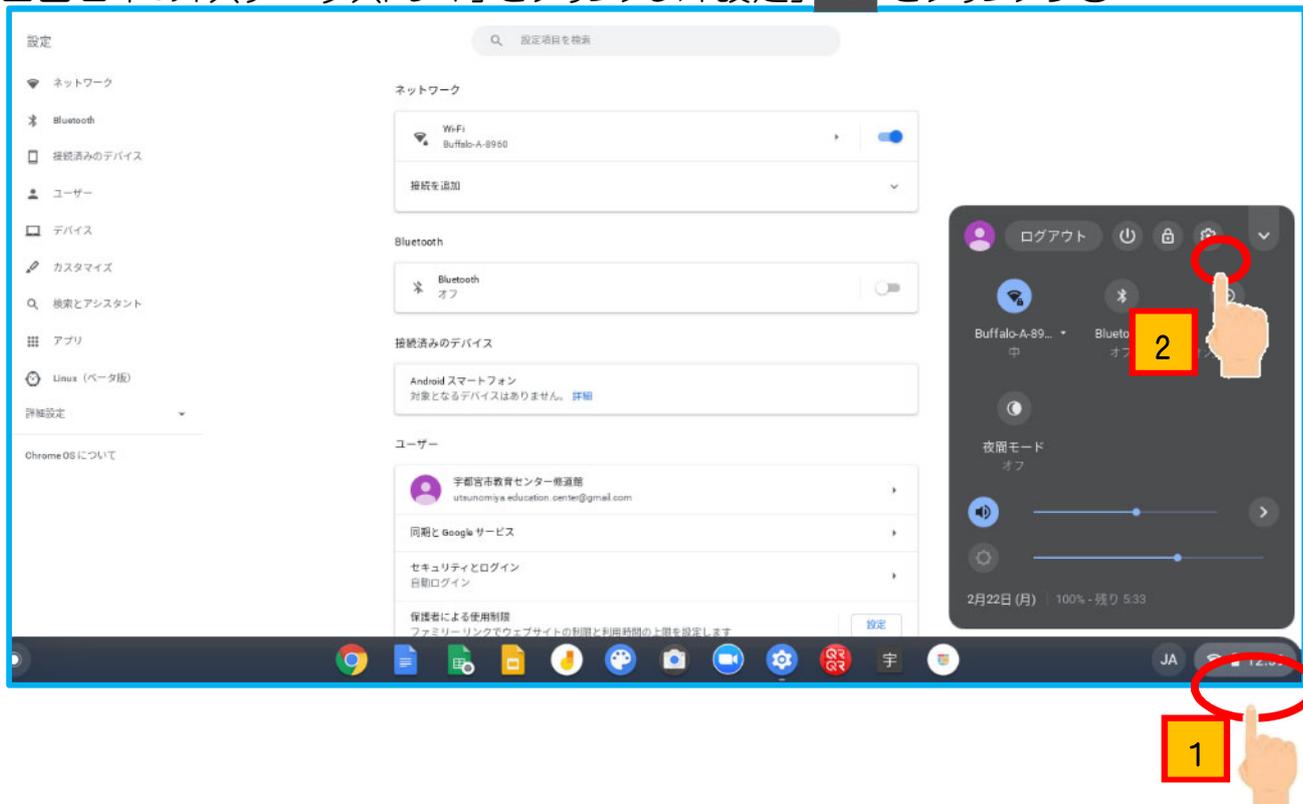
※ ChromeOS 91で動作確認をしました。

このとおりに動かないときは、OSを最新のもの（91以上）に更新してください。

ステータストレイを押しても「ユーザー補助機能」が表示されないときは？



- ① 画面右下の「ステータストレイ」をクリックし、「設定」ををクリックする。



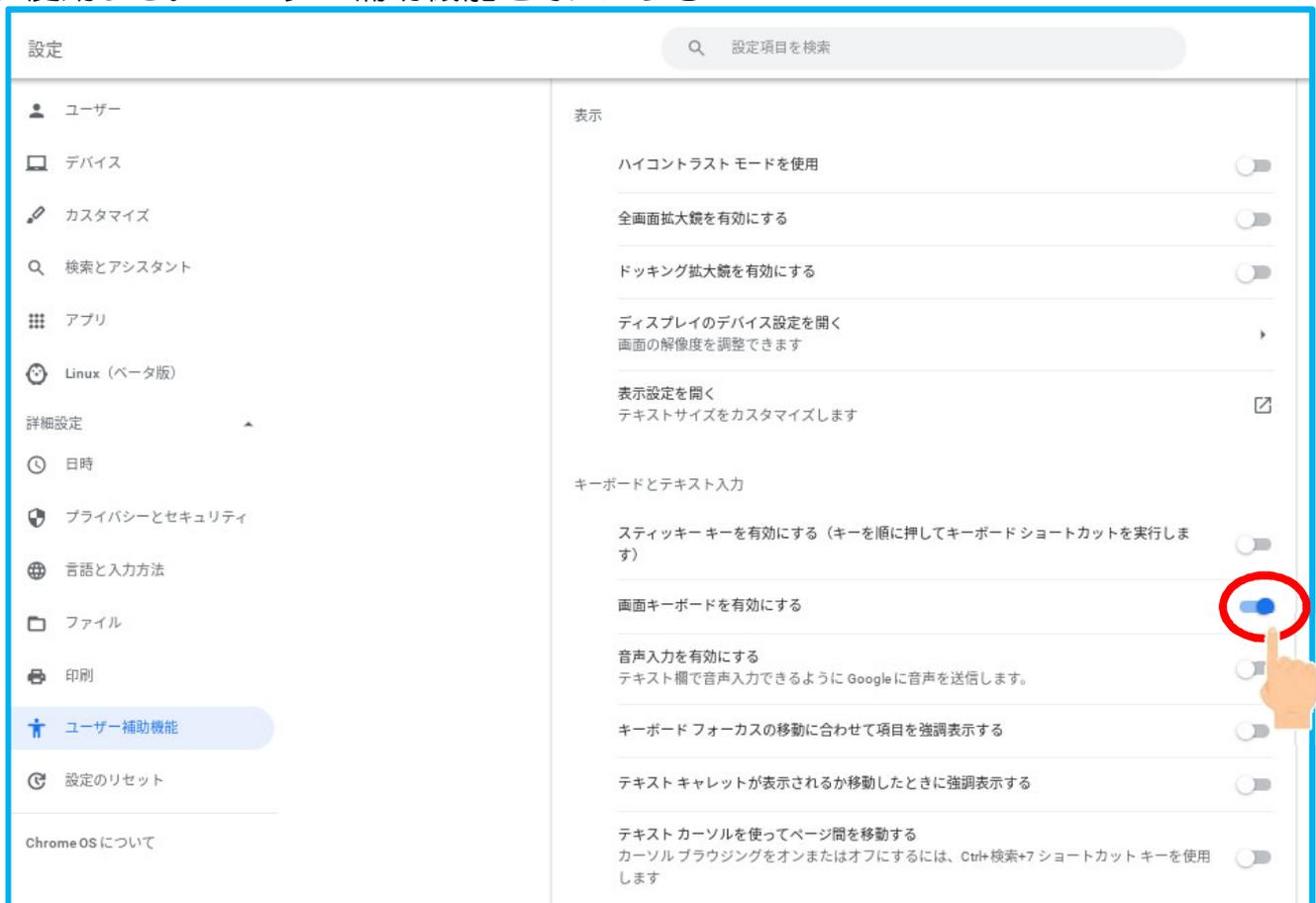
- ② 「詳細設定」をクリックし、「ユーザー補助機能」を選択する。



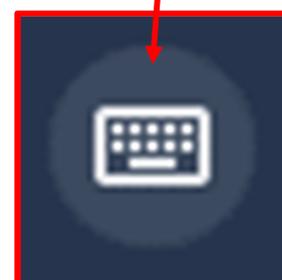
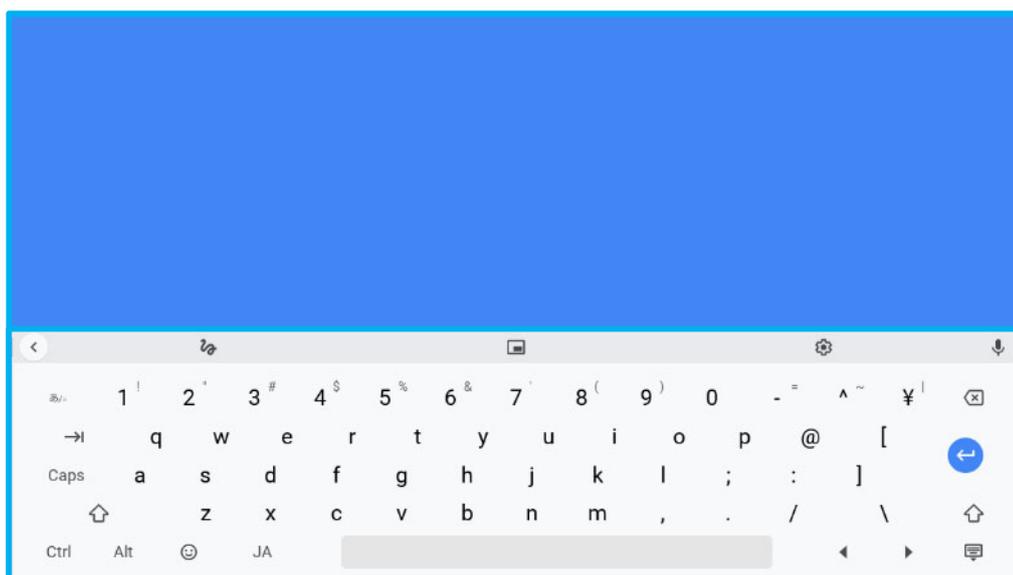
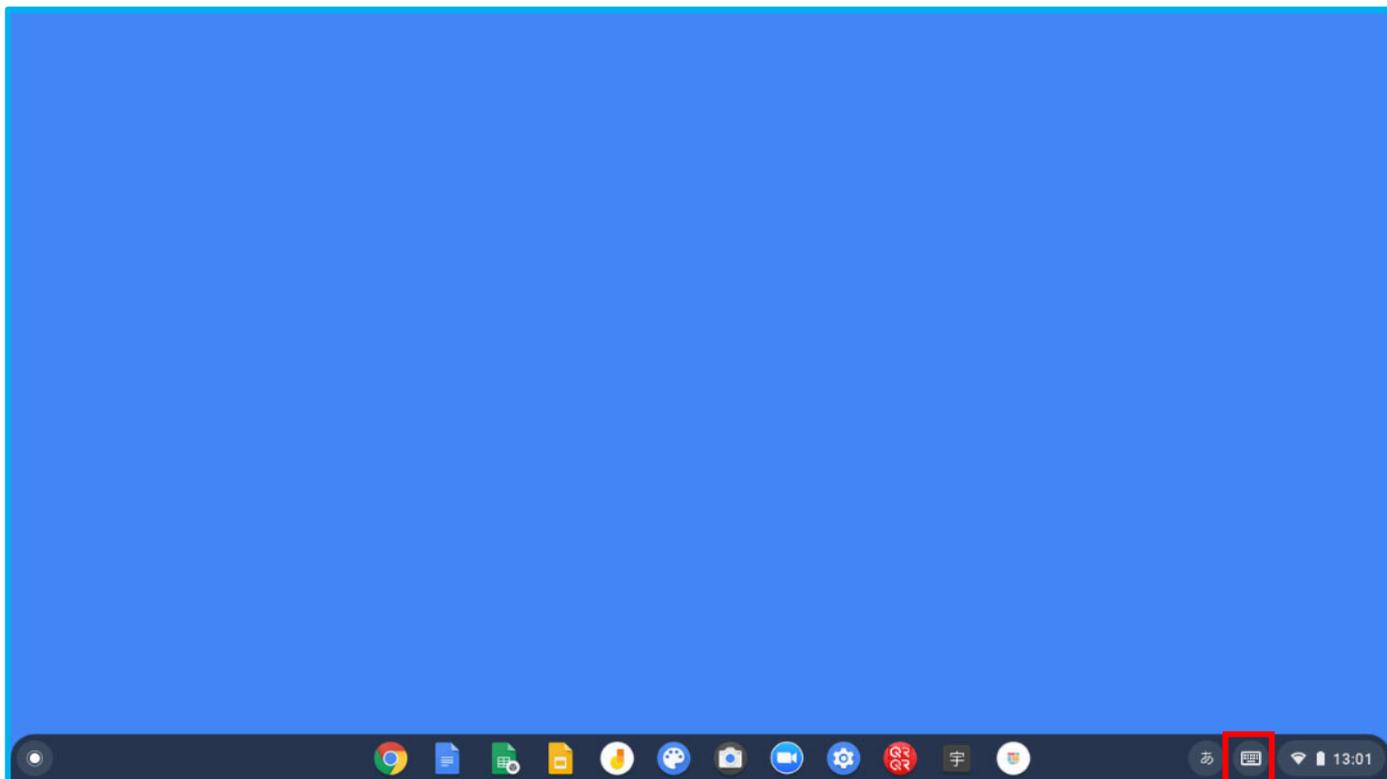
- ③ 「システムメニューにユーザー^{きのう}機能オプション^{つね ひょうじ}を常に表示する」をオンにし、「ユーザー^{ほじょきのう}補助機能^{かんり}の管理」をクリックする。



- ④ 使用^{しよう}したいユーザー^{ほじょきのう}補助機能^{かんり}をオンにする。



- ⑤ ^{が めんみぎした ひょうじ}画面右下に表 示されたキーボードマークをクリックし、^{ほじょきのう かつよう}ユーザー補助機能を活用する。

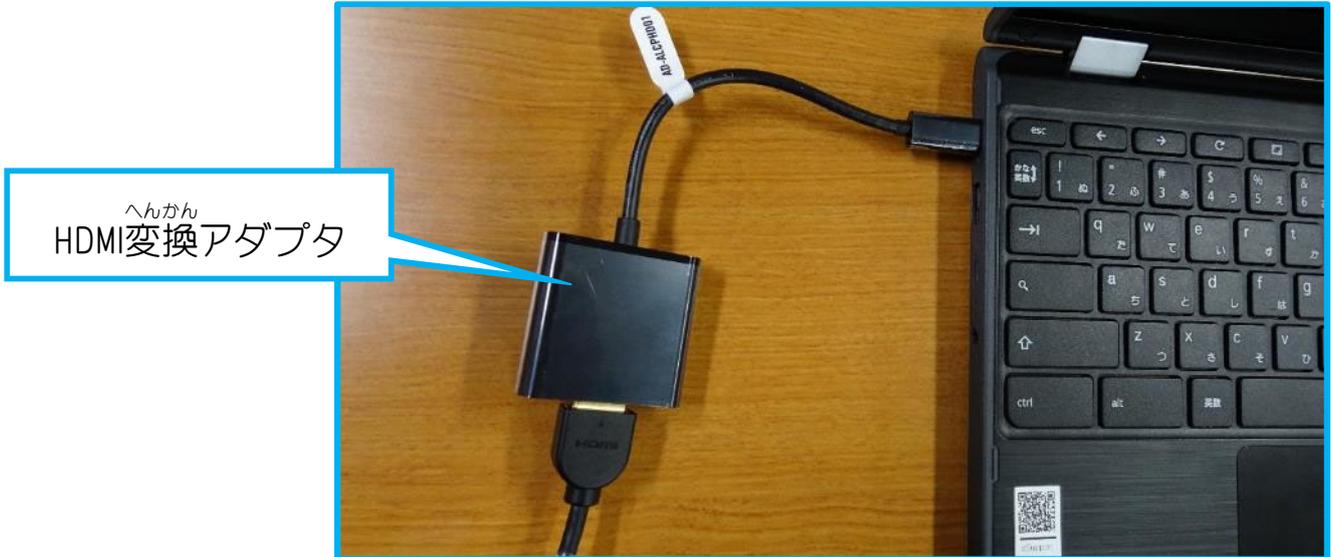


オンにしたユーザー^{ほじょきのう}補助機能は、^{が めんした}画面下のステータスレイ
の左横^{ひだりよこ}に表示^{ひょうじ}されます。キーボードマークをクリックすると、
^{が めんじょう}画面上にキーボードが^{ひょうじ}表示されます。

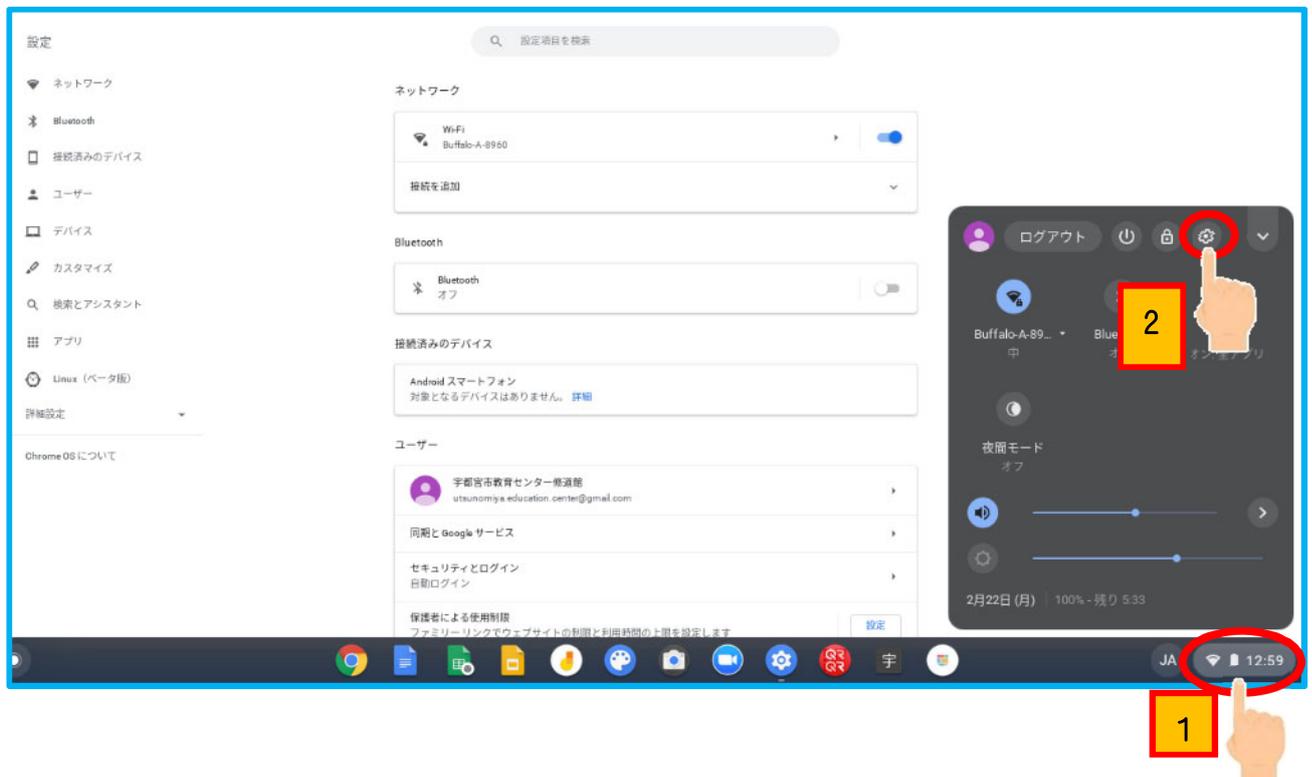
① デジタルテレビやスクリーンに映したいときは？



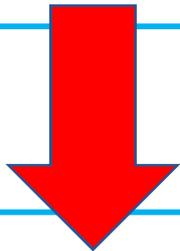
- ① Chromebook の USB ポート (Type-C) とデジタルテレビの HDMI ポートをケーブルでつなげる。(HDMI変換アダプタを利用)



- ② 画面右下の「ステータスレイ」をクリックし、「設定」 をクリックする。

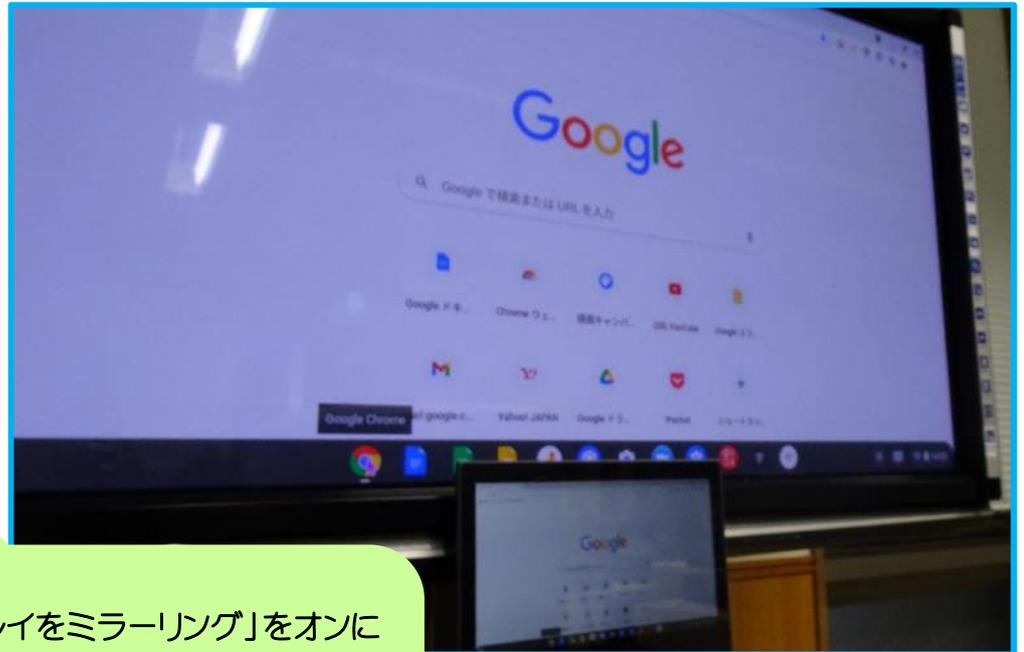


③「デバイス」をクリックし、「内蔵ディスプレイをミラーリング」を^{ないぞう}チェック☑する。



しゅつりょくさき^{しゅつりょくさき} (デジタルテレビ等)の^{とう}電源が入っていない
と、「^{ないぞう}内蔵ディスプレイをミラーリング」が^{ひょうじ}表示されない
ので^{ちゅうい}注意しましょう。





「^{ないぞう}内蔵ディスプレイをミラーリング」をオンにすれば、^{しゃしん}写真のようにすぐにデジタルテレビやプロジェクターに^{はんえい}反映されます。

※デジタルテレビやスクリーンに^{ひょうじ}表示されないときは、Chromebook の USB ポートから HDMI^{へんかん}変換アダプタを^ぬ抜き、もう一度^{とさ}差してみましょう。

?ランチャーメニューやシェルフにアプリのショートカットをつくりたいときは?



まずは、^{かくにん}確認! ランチャーメニューとシェルフの場所とは?

ランチャーメニュー

用途に沿って、アプリを選ぶことができます。

トップ画面は?^{がめん}

ステータストレイ

ログアウト・シャットダウンをしたり、日本語
入力の設定をしたりする際に、使用します。

ランチャーメニューボタン

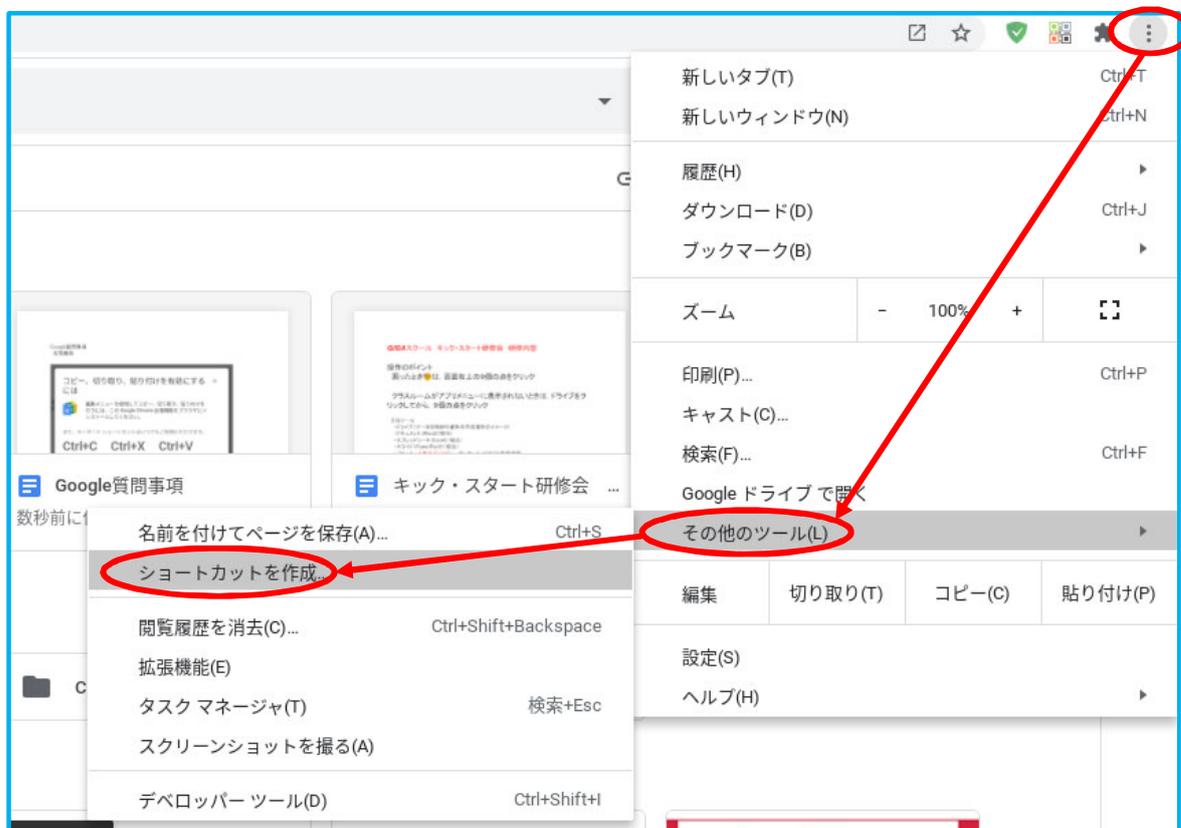
クリックすると、以下のランチャー
メニュー画面が開きます。

シェルフ

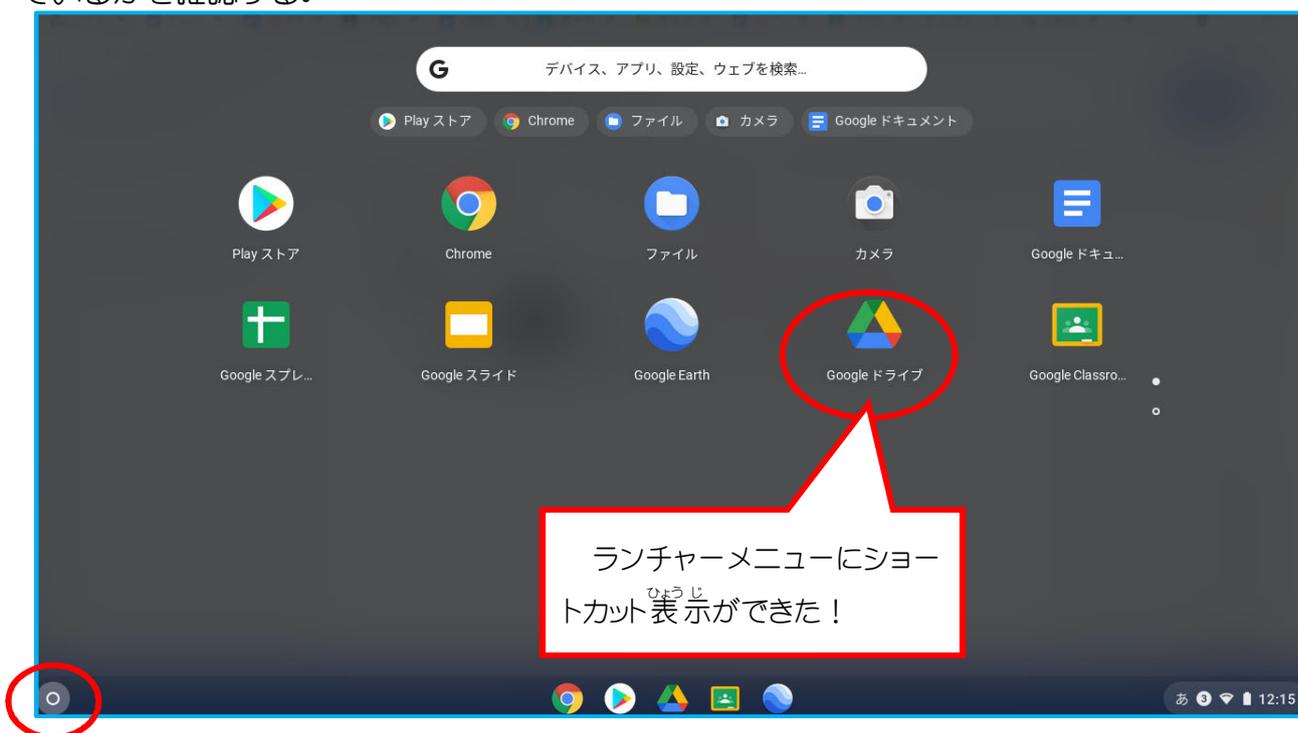
固定されたアプリを並べて表示すること
ができます。

☺ランチャーメニューに表示させる (例:Google ドライブ)

- ① ランチャーメニューに表示させたいアプリを選択する。
- ② 右上3点をクリック、順に「その他のツール」「ショートカットを作成」を選択する。



- ③ 画面左下の  をクリックし、ランチャーメニューを表示させ、アプリのショートカットができていないかを確認する。

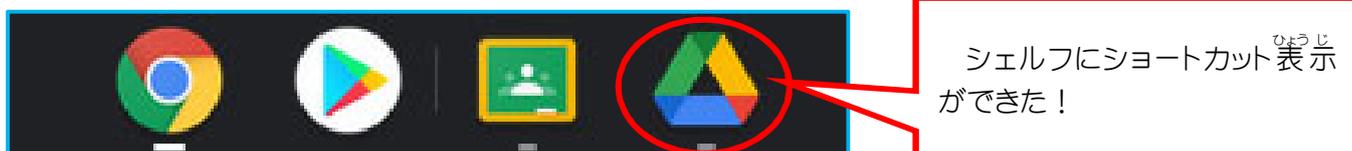


☺ シェルフに^{ひょうじ}表示させる ^{れい}(例:Google ドライブ)

① シェルフにも^{こてい}固定させたい場合は、アプリ上^{ばあい}で2本指^{じょう}タップし、^{ほんゆび}「シェルフに固定」^{こてい}を選択^{せんたく}する。



② シェルフにアプリ(Google ドライブ)が^{こてい}固定されているか^{かくにん}を確認する。

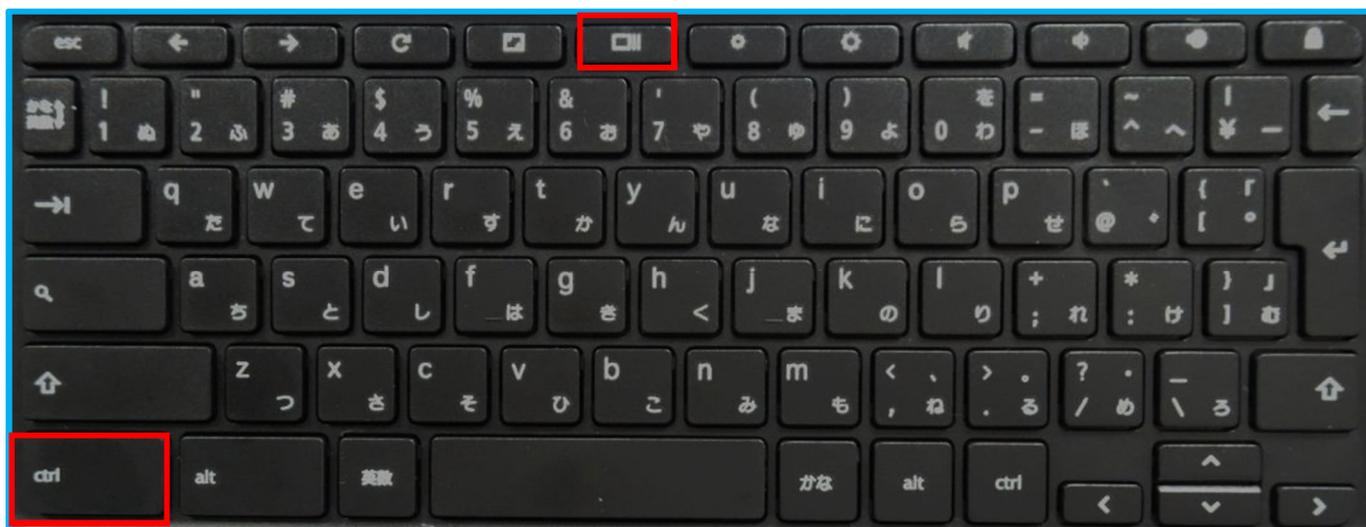


?スクリーンショット(全画面・一部分)を撮りたいときは?



ぜんがめん いちぶぶん と 全画面のスクリーンショット撮影

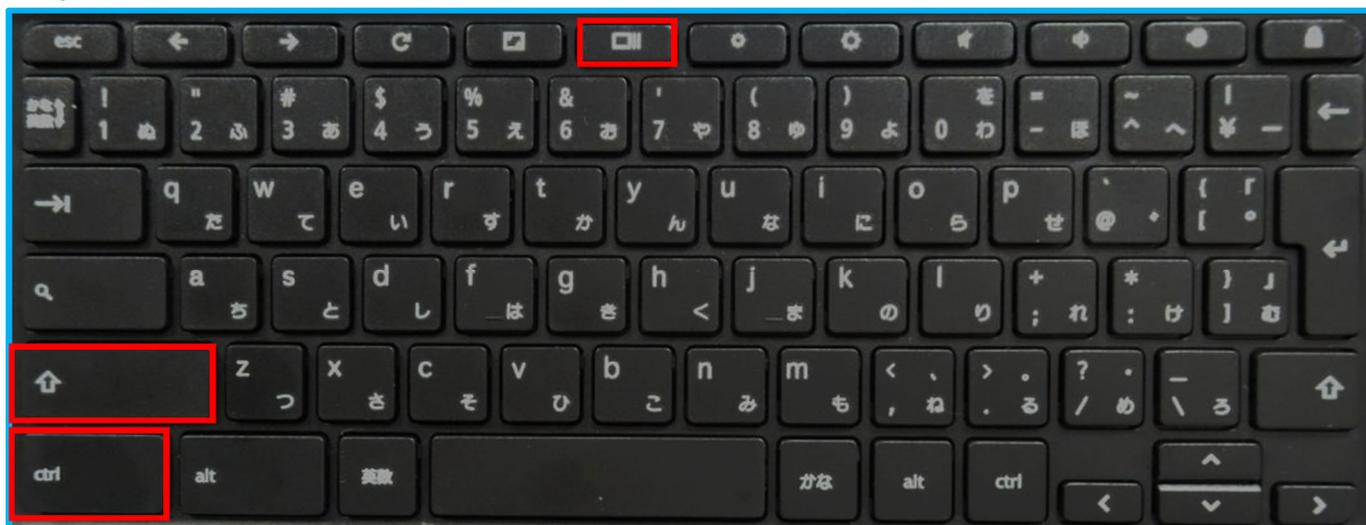
`ctrl` + `⌘` を同時に押す。



がめん いちぶぶん と 画面の一部のスクリーンショット撮影

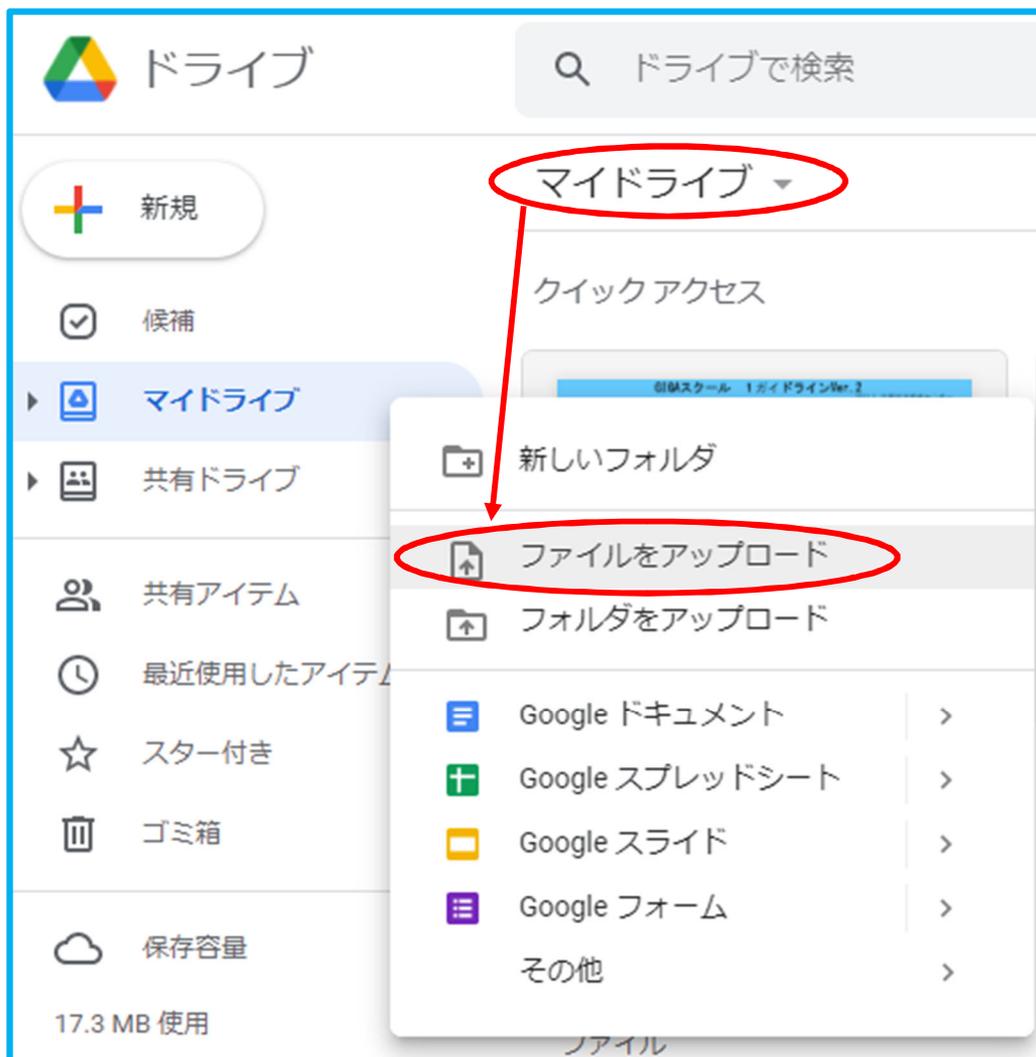
① `ctrl` + `↑(shift)` + `⌘` を同時に押す。

② 撮影したい部分をドラッグする。



① ローカルデータ(Chromebook内の^{ない}写真^{しゃしん}データ等)をマイドライブに^{いこう}移行させたいときは？

① ドライブ内の^{ない}マイドライブ^{せんたく}を選択し、「ファイルをアップロード」をクリックする。



② マイドライブ内に^{ない}移行^{いこう}させたい(アップロードしたい)ファイル^{せんたく}を選択する。

かくちょうきのう つか ① 拡張機能を使いたいときは？

かくちょうきのう 拡張機能とは？

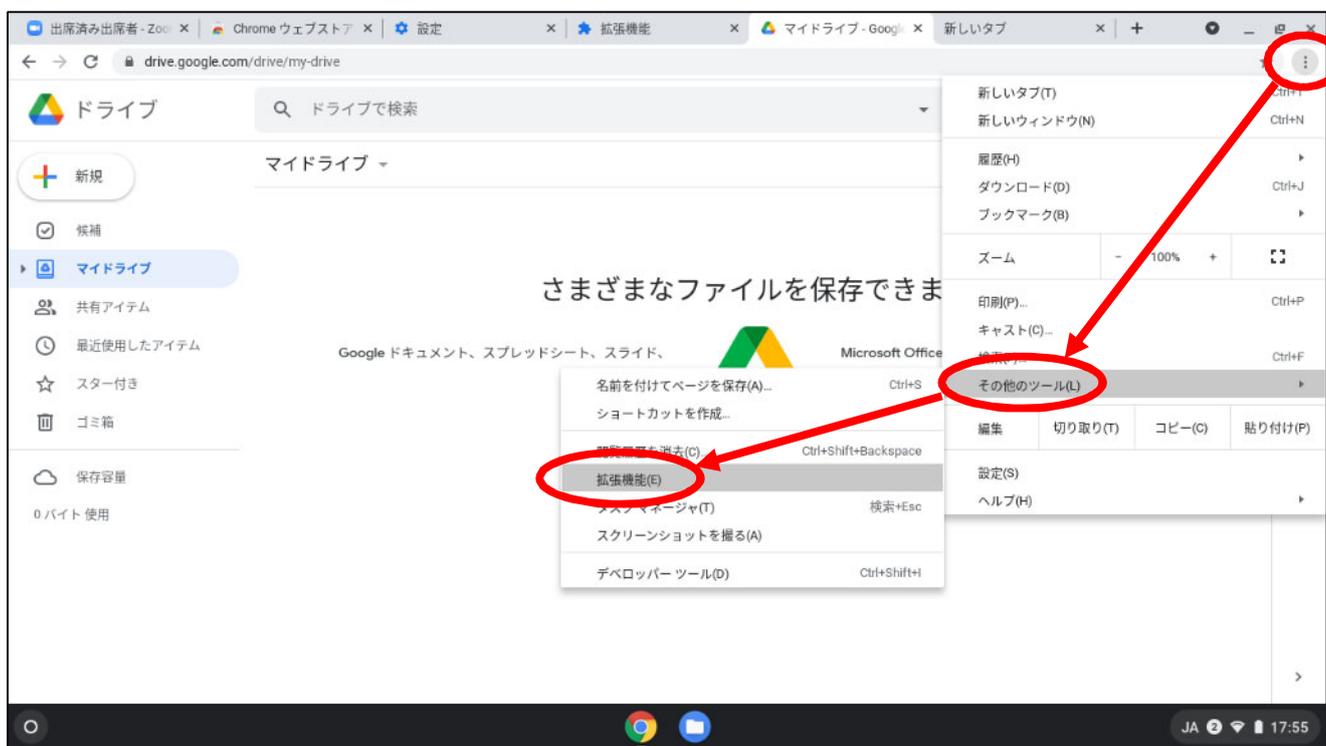
かくちょうきのう きのう ついか
拡張機能とは、機能を追加するプログラムファイルのことです。必要な機能を追加する

クロームブック ゆうこう かつよう ついか がめんみぎうえ
ことで、Chromebookをより有効に活用することができます。追加を行うと、画面右上に

ついか ひょうじ
追加したアイコンが表示されます。

① グーグル アカウントでログインした後、Googleドライブを開き、画面右上の3点を

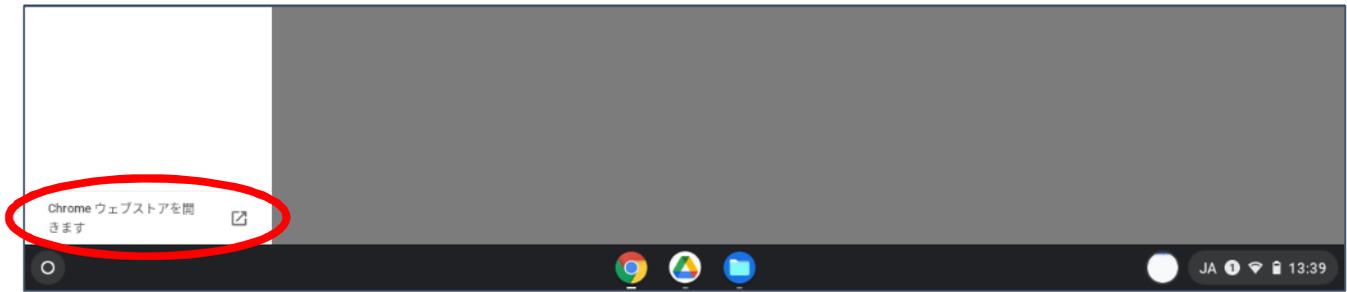
クリックする。その後、順に「その他のツール」を選択、「拡張機能」を選択する。



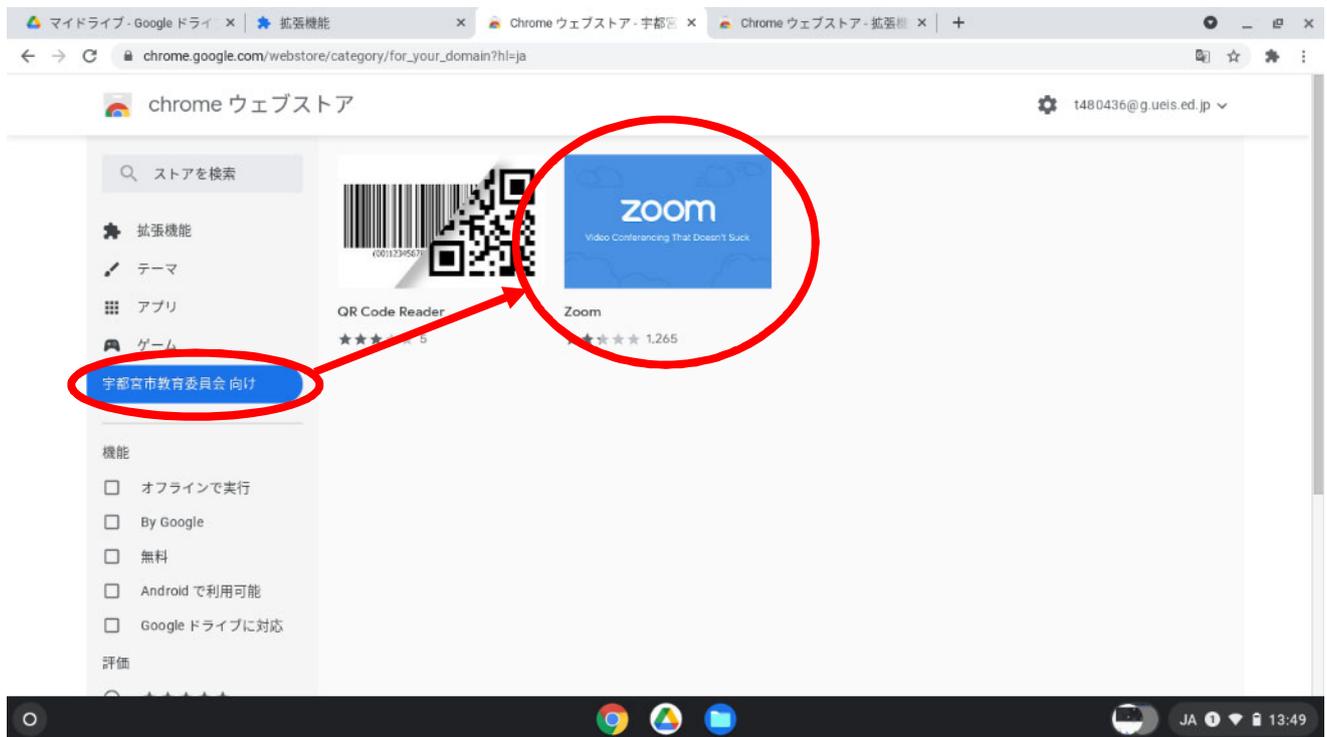
② がめんひだりうえ
画面左上の「≡」のところをクリックする。



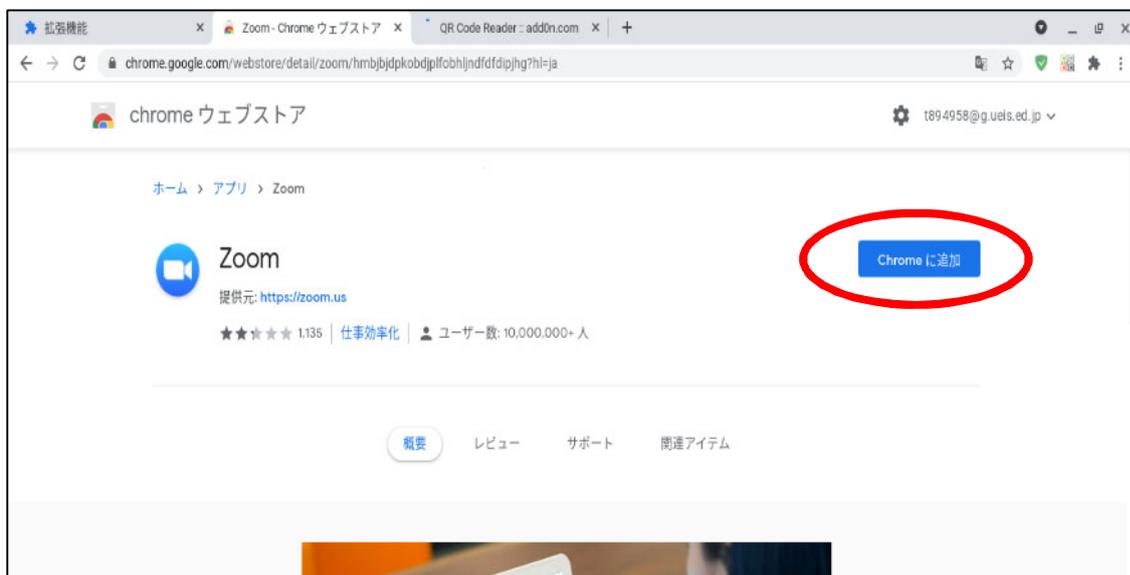
- ③ ひだりした クローム ひら 左下の「Chromeウェブストアを開きます」をクリックする。



- ④ うつの みやしきょういくいん かいむ い かくちょうきのう せんたく 「宇都宮市教育委員会向け」をクリックし、入れたい拡張機能を選択する。

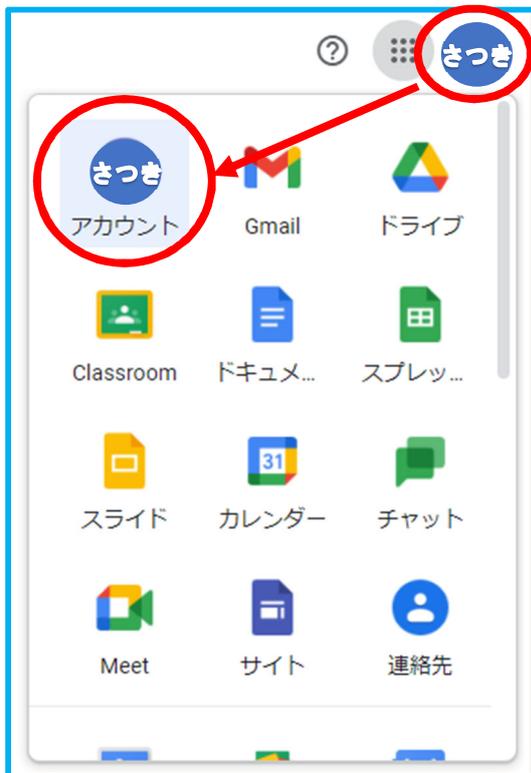


- ⑤ クローム ついか 「Chromeに追加」をクリックする。

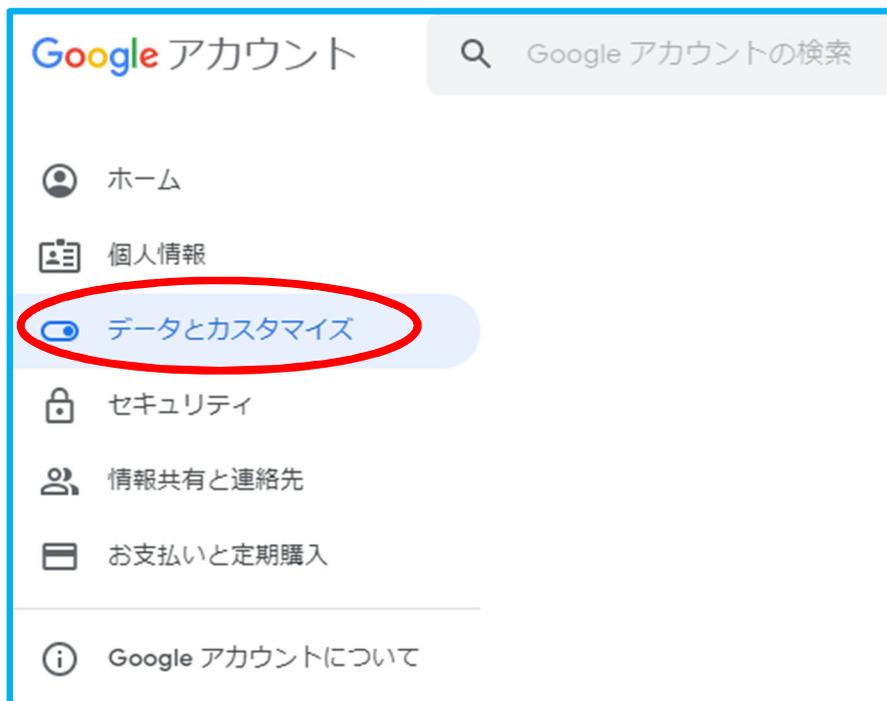


？ストレージを確認したいときは？

- ① ログインした^{あと}後、アカウントをクリックする。



- ② 「データとカスタマイズ」をクリックする。



③ 「データとカスタマイズ」を選択し、「保存容量を管理」をクリックする。

Google アカウント

作成したものを、実行したこと
アカウントに保存されているサービスやデータの概要は Google ダッシュボードで確認できます

ドライブ カレンダー Google Play Gmail すべて表示

Google ダッシュボードに移動

アカウントのストレージ
アカウントの保存容量は、ドライブ、Gmail、フォトなどの Google サービス全体で共有されます

0.01 GB 使用

保存容量を管理

データのダウンロード、削除

データをダウンロード 別のアカウントやサービスで使用するためにデータのコピーを作成します

サービスを削除 サービスが不要になった場合は削除できます

プライバシー 規約 ヘルプ
ユーザー情報

④ ドライブストレージを確認する。

Google

ドライブストレージ

0.01 GB を使用しています

Google ドライブ - 0.01 GB
ファイル、写真、メディアをすべて Google ドライブに保存できます。各ファイルの上限サイズは 5 TB です。

Gmail - 0 GB
Gmail で送受信した添付ファイルやメールメッセージはストレージを使用します。

Google フォト - 0 GB
2021 年 6 月 1 日より、Google フォトにバックアップした新しい写真や動画はすべて、保存容量を使用するようになります。それまでは、高画質でバックアップした写真や動画は保存容量を使用しません。詳細

ストレージは管理者が管理しています。