

学校施設使用許可書（期日指定）

令和 年 月 日

様

宇都宮市立雀宮中央小学校長 印

申請のあった本校施設・設備・物品の使用について、下記事項を厳守することを条件として許可します。

- 1 利用責任者の遵守事項
- (1) 施錠及び鍵の返却に責任をもち、又貸しはししないこと。

(2) 施設に損害を与えたときは、速やかに学校長に報告し、修理すること。

(3) 利用者の事故等については、利用団体の責任において対応すること。

(4) 使用の変更等は学校に連絡すること。（Tel 028-653-0005）

(5) 熱中症及び感染症防止対策に努めること。

(6) 利用者に遵守事項の周知、徹底を図ること。

(7) その他、別途示す使用上のきまりや学校長の指示に従うこと。
- 2 利用者の遵守事項
- (1) 使用許可を受けた施設以外に立ち入らないこと。

(2) 利用目的以外に施設を使用しないこと。

(3) 指定する場所以外に車両を乗り入れないこと。

(4) 開放時間を厳守すること。（開放時間は、準備、後片付けの時間を含む。）

(5) 火気厳禁、敷地内は禁煙とすること。

(6) 体育館空調設備の使用にあたっては、運用マニュアルに従うこと。（暖房は不可）

(7) 使用後は、現状に復し、清掃・整備を行い、責任をもって返還すること。（必要に応じ て消毒を行う）

(8) その他、利用責任者の指示に従うこと。

使用施設名	() 校庭 () 屋内運動場（アリーナ） () 屋内運動場（器具庫A） () 屋内運動場（事務室） () その他 ()
使用期間	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日
使用時間 ※24時制で	曜日 時 分 ～ 曜日 時 分 曜日 時 分 ～ 曜日 時 分 曜日 時 分 ～ 曜日 時 分 曜日 時 分 ～ 曜日 時 分 曜日 時 分 ～ 曜日 時 分 曜日 時 分 ～ 曜日 時 分
使用物品名 (個数) ※連絡事項	