

令和4年度「城山あったか活動」実施要項（案）

*下線部はH30までとの違い

1 目的

- (1) 社会を形成する一員としての自覚をもち、他者と協働しながら、社会に参画していく力を育てる。
- (2) 自治会、地域、PTAの方々と協力して清掃活動等を行い、地域貢献の意識を高めるとともに、地域を愛し誇りに思う心を育てる。
(地域の自治会長の皆様、地区コミュニティ協議会の方々にご協力いただきます。)
- (3) 地域の方（自治会長等）との話し合い活動を通して、自分たちが生活する地域の一員としての自覚をもち、「よりよいまちづくり」に積極的に参画できるようにさせる。
《SDGsの目標11「住み続けられるまちづくりを」》

2 主催

この学校行事は、城山地区コミュニティ協議会との共催事業として実施する。

3 日時

令和4年11月19日（土）8：40～10：50 小雨決行（荒天の場合は中止）

- ※荒天の場合
- ① 6：45に実施か中止の判断をする。（校長、副校長、渥美）
 - ② 地区コミュニティ協議会、自治会長等へ係が連絡する。
 - ③ 生徒・保護者へはメール配信で伝える。

4 活動場所 *活動内容により、班編成の見直しをします。

*別紙「あったか班」（R3.11）参照

5 活動内容（案） *今後、生徒が自治会単位で話し合いを実施し、提案します。

- ・地区内のゴミ拾い、除草作業等の清掃活動、カーブミラー清掃、公民館清掃
- ・夕日スポットのマップ作製
- ・啓発ポスター作製
- ・地域の方々との交流（ゲートボール、ペタンク、文化継承活動）

6 当日までの流れ

- ・6/15 校長が自治会長会議にて協力依頼

- ・夏季休業前に準備すべき内容（夏季休業中の課題とするため）
 - ア. 班編成（昨年度の13班編成に1年生を追加する。）
 - イ. 当日までの活動の流れを生徒に提示する（事前学習①～③の日程も）
 - ウ. 生徒各自が夏季休業中に活動内容を検討できるようなワークシートを作成（タブレットを活用する）
 - エ. 学校だより（夏季休業前号）に「城山あったか活動」の流れを紹介し、地域住民へ協力依頼をする。さらに、自治会長から生徒の活動に要望がある場合は、学校（副校長）へ連絡をいただけるよう記載する。
 - オ. その他

- ・ 9月上旬 活動啓発ポスター作成（生徒作品募集）
- ・ 9/16 6校時 生徒：あったか活動事前学習①（夏休みの課題を持ち寄り、自治会単位での活動内容の話合い。提案作成）※朝の読書、清掃カット（案）
- ・ 10/19 中学校職員が自治会長会議にて具体的な活動内容の提案
- ・ 10月下旬 自治会長と代表生徒による活動内容についての話合い（日程調整は担当教員）
中学校職員からPTAおよび地域協議会、協力団体への協力依頼
地区の回覧板で地域の方々へお知らせ
- ・ 11/4 生徒：あったか活動事前学習②（班編成および活動詳細の話合い）
- ・ 11/14 生徒：あったか活動事前学習③（活動班での最終確認）
- ・ 11/19 活動当日
- ・ 12～2月 生徒：あったか活動事後学習（成果と課題についての話合い、川柳作成）
- ・ 2～3月 生徒：あったか活動の発表（学校園内小学校等へ）

7 当日の流れ

- 6：45 実施か中止の判断（中止の場合はコミ協、自治会長等へ連絡）
- 8：40 各活動場所に集合、人員確認、諸注意（担当教員から）
- 8：50 各活動場所で開会式
- 9：00 活動開始
- 10：30 活動終了、人員確認
- 10：40 各活動場所で閉会式
- （中止の場合）
- 8：15 登校（出席確認）、朝の会
- 8：35～10：35 1校時～3校時（各50分間）

8 役割分担

係分担	仕事内容	担当職員	担当生徒
総務	・ 計画立案、連絡調整	副校長、地域連携担当	
渉外	・ 地区市民センター、コミュニティ協議会との打ち合せ ・ PTA、地域への協力依頼、保護者向け通知	副校長、地域連携担当 副校長	
運営	・ 班長の指導	各班担当者	班長
企画	・ 作業場所の検討、調整	各班担当者	班員
進行 生徒指導	・ 開会式・閉会式の進行 ・ 生徒の掌握	各班担当者	班長
記録	・ 写真・ビデオ撮影	各班担当者	班員
救護	・ 薬品準備	各班担当者、養護教諭	
安全指導	・ 移動の際の交通安全指導	全職員	
用具準備	・ 生徒用の用具準備	各班担当者	班員
広報	・ ポスター作成	地域連携担当	

9 開始と終了について（活動場所ごと）

開会式

- 1 班長のあいさつ
 - 2 地域代表の方のあいさつ
 - 3 諸注意
- ※ 進行は副班長が行う。

閉会式

- 1 班長のあいさつ
 - 2 地域代表の方のあいさつ
 - 3 諸連絡
- ※ 進行は副班長が行う。

10 事前指導

- ・班単位で、活動日時及び場所を確認する。
- ・当日の服装や持ち物について確認する。
- ・中止の場合の行動について確認する。

11 事後指導

- ・班単位で活動の振り返りを行う（川柳の作成も）。
- ・学校園内小学校等へ活動の発表を行う。