

学校施設臨時使用申請書

令和____年__月__日

宇都宮市立御幸小学校長 様

使用団体名 _____

責任者 _____ 印

住 所 (〒 _____)

電話番号 (_____)

F A X (_____)

下記の要領により注意事項を厳守し、学校施設を使用したく許可下さるようお願いいたします。

- 1 使用場所 校庭・アリーナ・ミーティングルーム・家庭科室
- 2 使用日時 ____月__日(____) ____時__分 から____時__分 まで
- 3 使用施設及び用具 _____
- 4 使用人数 _____名
- 5 使用目的 _____

※下線部については、借用願い、許可書とも申請者が記入してください。

★借用の条件

- (1) 使用後は、必ず用具等の後始末をしてください。
- (2) 物品を移動した際は、必ず元に戻してください。
- (3) 使用物品を破損した場合は、直ちに修理復元してください。
- (4) 校庭を使用するときは、絶対スパイクを使用しないでください。
- (5) 安全のため火気の使用を禁止します。学校敷地内はすべて禁煙です。
- (6) 責任者は使用者全員に上記事項を周知徹底させてください。

学校施設使用許可書

_____様

宇都宮市立御幸小学校長

令和____年__月__日付の学校施設借用願いを下記の借用条件を厳守することを条件に許可します。

記

- 1 使用場所 校庭・アリーナ・ミーティングルーム・家庭科室
- 2 使用日時 ____月__日(____) ____時__分 から____時__分 まで
- 3 使用用具 _____
- 4 使用人数 _____名

※ 使用当日は必ず本許可書を持参してください。

★借用の条件

- (1) 使用後は、必ず用具等の後始末をしてください。
- (2) 物品を移動した際は、必ず元に戻してください。
- (3) 使用物品を破損した場合は、直ちに修理復元してください。
- (4) 校庭を使用するときは、絶対スパイクを使用しないでください。
- (5) 安全のため火気の使用を禁止します。学校敷地内はすべて禁煙です。
- (6) 責任者は使用者全員に上記事項を周知徹底させてください。