

各種証明書について

各種証明書の発行には1週間程度時間がかかるため、早めの申請をお願いします。

1 卒業証明書，成績証明書について

卒業証明書，成績証明書が必要な場合は「各種証明書発行願」に必要事項を記入し事務室に提出してください。

成績証明書は卒業後5年を超えると発行することはできません。

証明書受領時には運転免許証等の身分証明書をお持ちください。本人確認をさせていただきます。

2 在学証明書，卒業見込証明書について

在学証明書，卒業見込証明書が必要な場合は「各種証明書発行願」に必要事項を記入し，担任に提出してください。