<Google Meet 画面の設定>

- ① Meetに参加する
- ② 画面下部の:をタッチ → レイアウトを変更



③ レイアウトを変更のタイル表示を選択 → ×をタッチ



④ カメラが起動している担任の画面をタップし、☆をタッチ



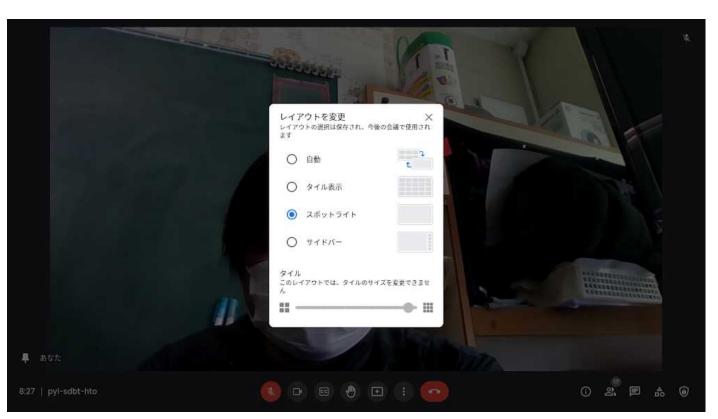
⑥ 担任の画面が大きくなったのを確認する



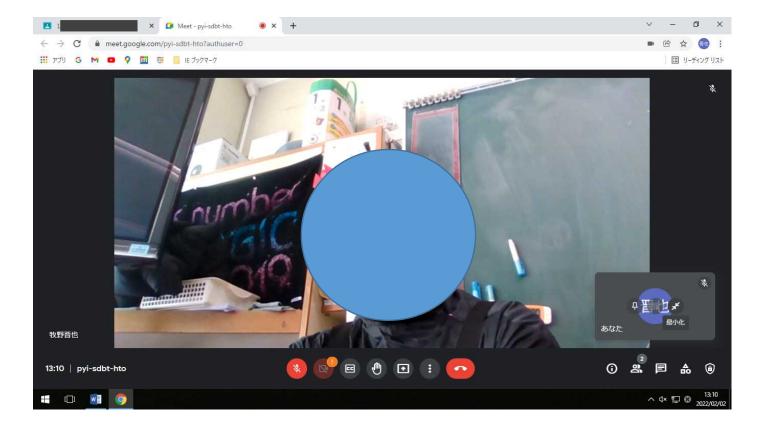
⑦ 担任の画面が大きくなったら 画面下部の:をタッチ → レイアウトを変更



⑧ レイアウトを変更のスポットライトを選択 → ×をタッチ



⑨ 担任の画面のみになったら → 画面右下の自分の画面を最小化する



設定完了