

令和7年度入学

新入生保護者説明会



実施日：令和6年12月13日（金） 場所：泉が丘中学校体育館

1 受付（体育館2F） 13:30 ～ 14:00

2 説明会 14:00 ～

(1) 学校長あいさつ

(2) 説明会

① 学校の概要について

② 学習について

③ 生徒の生活と心得について

（入学式までの準備含む）

④ 自転車通学について

⑤ 食物アレルギー対応について

⑥ 学校徴収金・就学援助について

⑦ 諸書類等の記入と提出、入学式について

⑧ 質疑応答



Since 1960

宇都宮市立泉が丘中学校

〒321-0952 宇都宮市泉が丘4丁目11-40

TEL：028(661)2508 FAX：028(661)2536



1 学校の概要について

(1) 沿革概要

- ・昭和35年 4月 陽北中より分離し設立 生徒数757名 教職員数28名
- ・昭和56年 4月 鬼怒中へ分離 生徒数890名 教職員数35名
- ・平成 元年11月 創立30周年記念式典挙行
- ・平成 3年 1月 新校舎落成式典挙行
- ・平成 6年 2月 体育館落成及び学校園完成記念式典挙行
- ・平成11年11月 創立40周年記念式典挙行
- ・平成14年 9月 国土交通大臣賞受賞（越戸せせらぎ通り清掃美化活動）
- ・平成22年 1月 創立50周年記念式典挙行
- ・平成23年度 市教委研究指定（授業力向上）
- ・令和 元年11月 創立60周年記念式典挙行

(2) 学級数・生徒数（令和6年12月1日現在）

学 年	学 級 数	生 徒 数
第1学年	6学級	213名
第2学年	7学級	215名
第3学年	7学級	234名
チャレンジ学級	2学級	(14名) 各学年に含む
合 計	22学級	662名

(3) 第1学年が関係する主な行事（令和6年度）

1 学 期		2 学 期	
4月 9日(火)	入学式・PTA入会式	10月17日(木)	第2学期 始業式
4月24日(水)	PTA総会・学級懇談	10月25日(金)	文化祭・合唱コンクール
5月16日(木)	体育祭	12月 4日(木)	第2学期 中間テスト
6月 3日(月)	第1学期 中間テスト	11月 5日(火)～	冒険活動教室
6月22日(土)～	宇河地区総合体育大会	11月 7日(木)	
7月 7日(日)		11月16日(土)	全市一斉土曜授業
		11月22日(金)	越戸せせらぎ通り・駅東公園清掃美化活動
7月21日(日)～	夏季休業	12月26日(木)～	冬季休業
8月29日(木)		1月 7日(火)	
7月下旬～8月上旬	三者懇談	1月 8日(水)	実力テスト
9月 5日(水)	第1学期 期末テスト	2月12日(水)～	学年末テスト
9月19日(木)～	宇河地区新人大会	3月 6日(木)	実力テスト
9月29日(日)		3月11日(火)	卒業証書授与式
10月11日(金)	第1学期 終業式	3月24日(月)	修了式
10月15日(火)～16日(水)	学期間休業	3月25日(火)～4月7日(月)	学年末・始休業

※3月下旬頃には、令和7年度の行事予定表を本校HPにUPいたしますので、ご覧ください。

(4) 部活動について (令和6年度)

①運動部 (男女) ・野球 ・バスケットボール ・卓球 ・サッカー ・ソフトテニス
 ・剣道 ・陸上競技 ・バドミントン ・弓道 ・水泳競技

②文化部 (男女) ・演劇 ・合唱 ・吹奏楽 ・美術 ・パソコン

(5) 日課について

区分	【 A 日 課 】	【 B 日 課 】
登 校	8 : 15	8 : 15
朝の読書	8 : 20 ~ 8 : 30	8 : 20 ~ 8 : 30
朝の会	8 : 30 ~ 8 : 40	8 : 30 ~ 8 : 40
1校時	8 : 50 ~ 9 : 40	8 : 50 ~ 9 : 35
2校時	9 : 50 ~ 10 : 40	9 : 45 ~ 10 : 30
3校時	10 : 50 ~ 11 : 40	10 : 40 ~ 11 : 25
4校時	11 : 50 ~ 12 : 40	11 : 35 ~ 12 : 20
給 食	12 : 40 ~ 13 : 20	12 : 20 ~ 13 : 00
昼休み	13 : 20 ~ 13 : 40	13 : 00 ~ 13 : 20
5校時	13 : 45 ~ 14 : 35	13 : 25 ~ 14 : 10
6校時	14 : 45 ~ 15 : 35	14 : 20 ~ 15 : 05
清 掃	15 : 40 ~ 15 : 55	15 : 10 ~ 15 : 25
帰りの会	16 : 00 ~ 16 : 10	15 : 30 ~ 15 : 40
5校時型		
5校時	13 : 45 ~ 14 : 35	13 : 25 ~ 14 : 10
清 掃	14 : 40 ~ 14 : 55	14 : 15 ~ 14 : 30
帰りの会	15 : 00 ~ 15 : 10	14 : 35 ~ 14 : 45
水曜日 (清掃なし)		
5校時	13 : 45 ~ 14 : 35	13 : 25 ~ 14 : 10
帰りの会	14 : 40 ~ 14 : 50	14 : 15 ~ 14 : 25

2 学習について

(1) 授業に関すること

①教科の学習

教科担任制（9教科）

【国語】【社会】【数学】【理科】【英語】【音楽】【美術】【保健体育】【技術・家庭】

※ 教科の呼び方が変わるもの・・・「算数→数学」「図工→美術」「家庭→技術・家庭」

※ 学習内容の違いから教科書が変わるもの・・・「社会」⇒「地理」「歴史」「公民」

※ 新しく本格的に加わる教科・・・「英語」

※ 【道徳】令和1年度（平成31年度）から「特別の教科 道徳」に変更

豊かな心を持ち、人間としての生き方の自覚を促し、道徳性を育成することをねらいとする教育活動→学級担任を中心に指導

②教科以外の学習

【学級活動】

望ましい人間関係を形成し、諸問題を解決しようとする自主的・自発的な態度や健全な生活態度を育成することをねらいとする教育活動→学級担任が指導

【総合的な学習の時間】

横断的・総合的な学習や探究的な活動を通して、日常生活における課題を発見し解決しようとするなど、実社会や実生活とのかかわりの中で、生徒が学ぶ意義や目的意識が明確になることをねらいとした教育活動→学級担任・学年所属教員が指導

※ 課題解決的な学習や体験的な学習を中心に実施

※ 地域の「清掃美化活動」（小学校児童との交流がある学年あり…1年）

③教科の学習についての評価

○1年間に2回、学期終了後に「通知票」に記載

○各教科の目標に照らして、観点別(3観点)に評価したものを総合し、その達成状況を5段階で評価

(2) テストに関すること

①定期テスト実施

○どの学年も年4回実施

（1学期中間テスト、1学期期末テスト、2学期中間テスト、学年末テスト）

○実施教科 「国語」「社会」「数学」「理科」「英語」の5教科

○計画的に学習に取り組めるよう指導

・ 出題範囲表と学習計画表の配布

・ いつでも質問を受けつける態勢の準備

・ 定期テスト3日前から部活動中止

②学年で計画的に行う「実力テスト」の実施

○回数 1年生…年2回 ・ 2年生…年3回 ・ 3年生…年6回

○どの学年も「国語」「社会」「数学」「理科」「英語」の5教科

③全国、県、市による調査等の実施

○全国学力・学習状況調査（3年） …「国語」「数学」（3年に一度「英語」「理科」）

○とちぎっ子学習状況調査（2年） …「国語」「社会」「数学」「理科」「英語」

○宇都宮市学習内容定着度調査（3年）…「国語」「社会」「数学」「理科」「英語」

・ 「学習と生活についてのアンケート」は全学年実施

(3) 読書活動に関すること

言葉を学んだり、感性を磨いたりしながら、表現力や創造力を高め、様々な知識を身に付けられる活動→朝会のある日を除き、毎日10分間「朝の読書」の実施

(4) 学力向上に向けた本校の方策

①「基礎・基本の定着と家庭での学習習慣の確立」に向けた取組

・e-ライブラリ（全市一斉に導入された学習支援サービス）を利用して、家庭学習の習慣化を目的として実施。

②泉が丘学校園版「家庭学習の手引き」の活用（年度初めにプリントにて配布）

(5) 各教科と年間授業時数

区分	各教科の授業時数									道徳の授業時数	特別活動の授業時数	総合的な学習の時間の授業時数	合計
	国語	社会	数学	理科	音楽	美術	保健体育	技術・家庭	外国語				
第1学年	140	105	140	105	45	45	105	70	140	35	35	50	1015
第2学年	140	105	105	140	35	35	105	70	140	35	35	70	1015
第3学年	105	140	140	140	35	35	105	35	140	35	35	70	1015
合計	385	350	385	385	115	115	315	175	420	105	105	190	3045

新入生の補助教材の販売について

1 日時 **令和7年4月9日（水）** 入学式・PTA入会式終了後（予定）

2 場所 泉が丘中学校技術室前（体育館と北校舎の間）

3 金額 15,000円程度

※ 令和6年度入学生の補助教材の販売の詳しい内容と金額につきましては、3月中旬ごろまでに、各小学校にプリントと集金袋を配布します。そちらでご確認ください。

4 その他 補助教材お持ち帰り用の大きめなバックをご持参ください。

3 生徒心得について（令和6年12月現在）

泉が丘中学校の生徒である自覚と誇りを持ち、常識やマナーを守って生活しよう。様々なことを主体的に判断し、その場に適した社会性と自己指導能力を身につけよう。

1 学校生活

時間にゆとりを持って登校し、8時15分には教室に入り着席して待つ。

登校後は無断で学校外へ出ない。

他学級の教室には無断で入らない。また、ベランダにも出ない。

遅刻や欠席の場合は、さくら連絡網を利用して保護者が連絡をすること。（当日の8:00までに）

早退時は、生徒が帰宅したことを学校へ電話連絡する。

下校時刻を守り居残る場合は先生の許可を得る。最終下校時間は以下の通り。

4月～9月：18時10分　10月：17時40分

11月～1月：17時10分　2月～3月：17時40分

2 服装

登校時は、標準服を着用する。

登下校時以外は、コート、マフラー、手袋などはつけない。

靴下は、白色、または黒色とする。

（ワンポイント可、くるぶしが隠れるものを着用）

靴は、白の運動靴とする。（ラインも白）

ベルトの色は黒とする。

寒い時には、黒、紺一色で無地のVネックのセーターまたはベストを着用してもよい。

さらに、黒色、ベージュ系のストッキングを着用してもよい。

※ 夏の服装（5月頃～10月頃）

標準服のスカートまたはズボン 名票を左胸につける

白無地のカッターブラウスまたはワイシャツ（半袖もよい）。

※ 冬の服装（10月頃～5月頃）

標準服上下 名票を左胸につける

白無地のカッターブラウスまたは、ワイシャツ。指定のリボン・ネクタイ。

3 体育時の服装

① 夏期（4月～10月）

学校指定のものを着用する。上は丸首の半袖シャツ、下はハーフパンツ。

② 冬期（11月～3月）

学校指定のものを着用する。ジャージ上下。

4 頭髪

清潔な髪型にする。整髪料等を用いない。染色、脱色をしたり、流行をまねるような髪型にしたりしない。パーマやカールなどはかけない。

前髪は健康面・安全面も考慮し、目にかからない程度の長さにする。

長い髪の毛は、耳より高くならない位置で束ねる。

髪留めのゴムは黒・紺とする。

5 所持品

所持品のすべてに氏名をはっきり書く。

不要な金銭や携帯電話・スマートフォンなど、学習に必要なものはないものは、学校に持ってこない。

6 通学用品・その他

かばん……両肩に背負うタイプのバッグを使用し、両手が空くようにする。

上履き靴……学校指定の上履きを履く。学年カラーが指定されているので確認すること。

赤 … 令和7年度入学生の学年カラーです

上履きには必ず名前を記入！

7 通学について

健康増進、交通安全等の立場から、徒歩通学を原則とする。

また、通学距離によっては、申し出により自転車通学を許可する。

その際、必ずヘルメット着用する。

交通法規やマナーを守る。

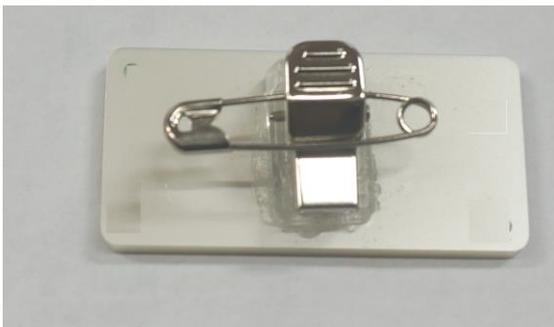
学校周辺、敷地内では自転車を降りておすこと。



かかとの所にフルネームを横書きで書く。

◎名札について

ブレザーに取り付ける名札は、安全ピン+挟むタイプの名札です。胸ポケットに挟むか、左胸の写真の位置に安全ピンで取り付けてください。ワイシャツ、カッターブラウスにも同様に着用できます。



ワイシャツ、カッターシャツには名札をつける。その際、アイロンプリントの名札を下記の通りに着けるか、ブレザーにつける名札をシャツの所定の場所に着用する。

◎ワイシャツ、カッターブラウス、丸首シャツの名前の書き方(左胸にアイロンプリントを貼る)



1 | 福 山 雅 子

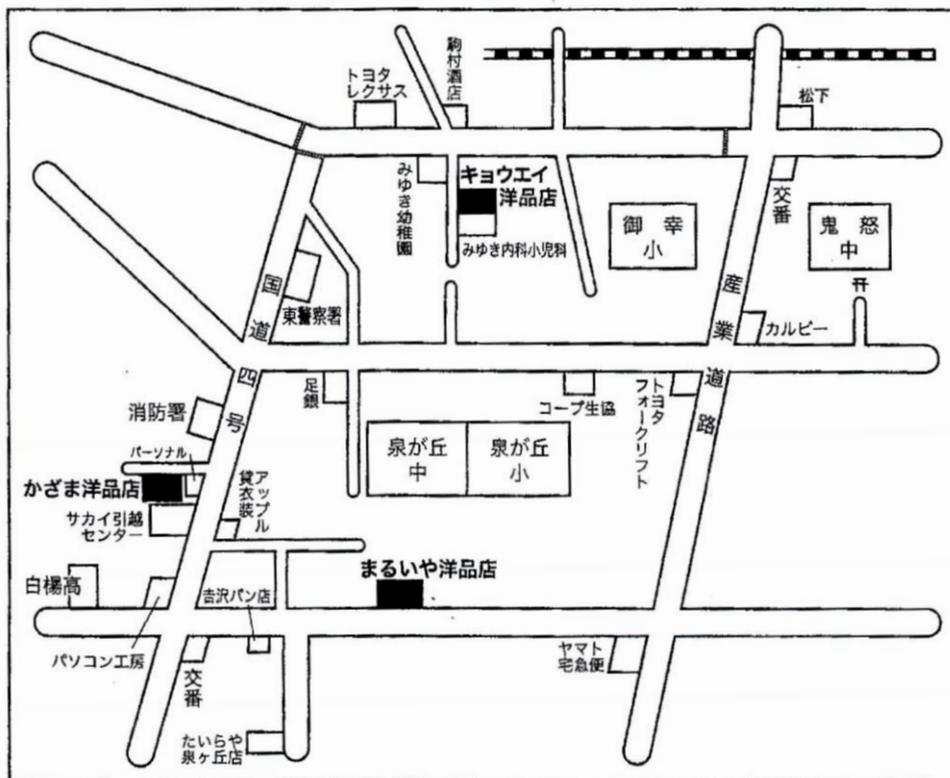
↑ ↑
クラス番号 フルネームで
※クラス番号は入学式まで分からないので空欄のまま大丈夫です。

資料：泉が丘中学校指定標準服取扱店

かざま洋品店 661-6565

まるいや洋品店 661-7059

キョウエイ洋品店 662-2555



4 自転車通学許可について

【自転車通学者が守るべき事項】

(1) 自転車通学距離に関する規則

- ① 通学許可の範囲(太線の外側)であること。(自転車通学許可願の裏面を参照)
- ② 徒歩通学範囲(太線の内側)で、通学距離(最短距離)が1.5km以上あること。
(距離測定ソフト・距離測定サイトを使用して学校側で調査します。)

(2) 車体に関する規則 ※高価なものはいりません。市販の軽快車が望ましい。

- ① セミアップハンドル(曲がっているタイプ)を使用する。変形ハンドルは禁止。
- ② ブレーキがよくきき、きちんと整備されていること。
- ③ カギ、ライト、カゴ、荷台がついていること。
- ④ スタンドは両足スタンドであること。
- ⑤ 後部車輪カバーに、反射鏡とステッカーをつけること。

※ステッカーは審査後発行します。発行時にステッカー代100円徴収します。

(3) 乗り方に関する規則 ※常に交通ルール・マナーを守り、安全走行に努めること。

- ① 乗る前には自転車の点検をすること。
- ② 許可された通学路を通行すること。
- ③ 薄暮の時間帯になったらライトを点灯すること。
- ④ 傘さし運転、2人乗り運転、並列運転は絶対にしないこと。
- ⑤ 国道4号線を渡るときには、必ず、横断歩道か歩道橋を使用すること。
- ⑥ 学校敷地内、学校北側のグリーンベルト、敷地西側の道路は自転車を押して一列で歩くこと。
- ⑦ 道路の路側帯は左側通行をすること。
- ⑧ 校門から出る際は必ず一時停止をして左右の安全を確認してから出ること。

(4) その他の規則

- ① 自転車は指定された場所に、きちんと整列して置くこと。
- ② 自転車は必ずカギをかけておくこと。(カギは2重ロックが望ましい)
- ③ 重い荷物はゴムひもを使って荷台にしぼること。
- ④ 安全委員が毎月実施する自転車点検を必ず受けること。
- ⑤ SGマークなどの安全基準適合表示のあるヘルメットを着用すること。(他にもJCF、CE EN1078、CPSC1203等)
(ヘルメットは教室保管。部活動のときは活動場所で保管になります。)

※入学式後にヘルメットの販売があります。価格は4000円(任意)

以上の規則が守られない場合には、

自転車通学停止処分、または、自転車通学許可取消処分があります。

※ 新入生は、自転車通学許可の審査後、自転車通学者説明会を受け、ステッカー・ヘルメットを購入して、それから、自転車通学開始になります。そのため、それまでは徒歩通学になります。徒歩通学の期間中に、通学路の危険個所の確認をお願いします。

5 学校給食での食物アレルギー等の対応について

近年、食物アレルギーをもつ児童生徒が増加している傾向があり、学校給食での対応が課題となってきております。そこで、本校でも「可能な限り対応する」という方針のもと、実施しているところではありますが、学校給食での食物アレルギー対応が必要な児童生徒が増え、その対応も複雑化して現状にあります。そこで、より一層、安全性を確保した対応がとれるよう、以下のとおり令和2年4月より、国・県の考え方に準じて対応をすることといたします。

基本的な考え方

食物アレルギーを有する児童生徒への学校給食提供は、安全性を最優先に、次の原則のもと、対応します。

☆宇都宮市の学校給食における食物アレルギー対応について☆

- 1 多段階対応（※）は行わず、**原因食物の完全除去**とします。
- 2 「学校生活管理指導表（食物アレルギー疾患用）」の**提出を必須**とします。
- 3 **極微量で反応が誘発される場合は家庭からの弁当持参**とします。
（多品目の食物除去が必要な場合には、個別に対応を検討します。）

※ **多段階対応**とは、個人の食べられる範囲に応じて対応することです。
（例）牛乳・・・1)完全除去、2)少量可、3)加工食品可、4)牛乳を利用した料理可、5)飲用牛乳のみ停止など個人の食べられる範囲に応じて除去するものです。

上記原則に基づく具体的な対応

1 完全除去を原則

安全を第一に考え、個人の食べられる範囲に関係なく、原因食物を完全に除去した上で、除去食や代替食を提供します。（一部弁当を持参いただく場合もあります）
ただし、原因食物が野菜・果物・卵の場合は、次のとおりの対応とします。

- ・ 非加熱（生）のみ除去が必要な場合⇒ **原因食品は加熱して提供します。**
- ・ 非加熱（生）と加熱の両方とも除去が必要な場合⇒**原因食物は全て提供しません。**

※ 家庭では、医師の指導を受けて、原因食物を少量ずつ食べることが可能であっても、大量調理である学校給食では、個人の食べられる範囲に応じて対応することは、複雑な調理作業になりやすく、誤配や誤食の事故につながる危険が高くなりますので、原因食物は提供しません。

例）乳アレルギー⇒今まで非加熱の飲用牛乳のみ対応していた児童生徒は、令和2年4月からは国の方針に基づき完全除去となるため、加工したプリン等のデザートや調理に使用するシチュー等や学校給食用パンの提供も除去になります。

例）卵アレルギー⇒今まで卵を主体とした卵焼きやオムレツ等のみ対応していた児童生徒は、ハンバーグのつなぎの卵や揚げ物の衣、デザート、ハム、ベーコン等卵が含まれるもの全てが除去になります。

2 「学校生活管理指導表（食物アレルギー疾患用）」の提出

アレルギー疾患の管理・配慮を行うには児童生徒の病状を正確に把握する必要があります、緊急時の対応についても確認しなければなりません。そのためにも、医師に記載してもらう学校生活管理指導表（食物アレルギー用）が不可欠です。

● 学校生活管理指導表（食物アレルギー用）の提出時期



(1) 新たに対応を開始するとき

(2) 継続対応が必要なとき

- ・ 症状等に変化がない場合であっても、管理・配慮が必要な間は、毎年提出をお願いします。
- ・ 症状等に変化があり、対応の変更が必要な場合は、その都度提出をお願いします。

(3) 対応が不要になったとき

※ 医師の指示で管理不要となったことが確認できるよう、「学校生活管理指導表（食物アレルギー用）」の提出をお願いします。

※学校生活管理指導表（食物アレルギー用）は、給食では管理不要でも、食物・食材を扱う授業や活動、運動、宿泊を伴う校外学習等において、配慮・管理が必要な場合には、提出が必要です。

例：原因食材が、そば・生卵など給食で提供されない食材であっても、授業や宿泊学習等で配慮・管理が必要な場合には学校生活管理指導表の提出が必要になります。

③ 弁当持参の対象基準

医師から、下記の「極微量で反応が誘発される場合」に該当する対応が必要と指示された場合は、原因食物に対する重篤なアレルギーがあることを意味し、安全な給食提供は困難であるため、原則、毎日、家庭から弁当の持参をお願いします。

なお、多品目の除去が必要な場合は、「学校生活管理指導表（食物アレルギー用）」に記載された内容をもとに、個別に対応を検討します。

● 極微量で反応が誘発される場合

(1) 下記の調味料・だし・添加物の除去が必要

【調味料・だし・添加物等に含まれる極微量のアレルゲン】

- | | |
|--------------|---------------------|
| 鶏卵：卵殻カルシウム | 牛乳：乳糖・乳清焼成カルシウム |
| 小麦：しょうゆ・酢・みそ | 大豆：大豆油・しょうゆ・みそ |
| ごま：ごま油 | 魚類：かつおだし・いりこだし・魚しょう |
| 肉類：エキス | |



(2) コンタミネーション（製造ラインや共用皿の使用）の配慮が必要

コンタミネーションとは、食品加工工場等の製造過程で、原材料としては使用していないにもかかわらず、特定原材料が意図せずに混入してしまう場合をいいます。

学校給食は、限られた調理スペース、決められた時間内に大量の調理を、衛生管理に注意しながら行うため、調理工程及び洗浄の際に意図せず食物が混入する可能性があります。そのため、学校給食では、コンタミネーションには対応できません。

(3) 揚げ油の共用ができない

【学校給食での食物アレルギーでの対応に関する問合せ先】

宇都宮市教育委員会事務局学校健康課 学校食育グループ 電話 632-2757

★学校給食での食物アレルギー疾患以外の疾患（てんかん、乳糖不耐症など）で食事の管理が必要な生徒について

- ・「学校生活管理指導表（心臓病等用）」に、医師に食事制限の指示内容を記入してもらい、学校に提出する。（すでに、提出している場合は、症状に変化があった時と対応が不要になった時に提出）

※ 国の方針に基づいた宇都宮市の対応方針について、学校生活上（給食・授業・校外活動・部活動等）の食物アレルギー対応を希望する場合は、次の手順で進めていきます。

《本校における食物アレルギー対応の手順》

(1) 11月15日（金）

各小学校に「食物アレルギー調査票」を配付

※ 必要事項を記入し、通学している小学校へ提出していただいております。

(2) 本日12月13日（金）

学校生活上で食物アレルギー対応を希望の方は、新入生保護者説明会終了後、泉が丘中での面談日をお知らせいたします。体育館前方へお集まりください。

※ 泉が丘小・今泉小以外から入学される場合は、本日の受付時で「食物アレルギー調査票」の提出をしていただきました。アレルギー対応希望の方は、新入生保護者説明会終了後、体育館前方へお集まりください。

(3) 泉が丘中での面談日に（アレルギー対応希望者のみ）

学校生活管理指導表をご持参ください。

ただし、誕生月によって取り扱いが異なります。詳細は以下の通りです。

◎お子様の誕生月が12～3月の方→→→病院を受診し、医師に記入していただいたものをご持参ください。（記入日は、今年度中のもの。）

◎お子様の誕生月が4～11月の方→→→すでに小学校へ提出されているため、ご持参の必要はありません。（小学校からデータを引き継ぎます。）

※お子様の誕生月にかかわらず、すでに小学校へ令和6年度分の「学校生活管理指導表」を提出されている場合は、持参の必要はありません。

(4) 随 時 保護者と養護教諭、栄養教諭の面談実施

(5) 随 時 食物アレルギー対応について学校長の決定

(6) 入学式後、4月分食物アレルギー対応献立確認表の配付、食物アレルギー関係書類の配付

(7) 1年生給食開始日 4月分食物アレルギー対応献立確認表の提出

(8) 各月末 翌月の食物アレルギー対応献立確認表の配付（連絡封筒使用）
保護者確認後、食物アレルギー対応献立確認表の提出

※ 上記下線部分につきましては、保護者の皆様をお願いします。

※ 対応についてご不明な点、ご質問等がありましたら、学校栄養教諭 棚原までご連絡ください。

宇都宮市立泉が丘中学校
TEL 661-2508
栄養教諭 棚原百合子

6 学校徴収金 及び 諸経費について

中学校3年間で、保護者の皆様にご負担いただく学校徴収金及び諸経費は、下記のとおりです。

☆参考資料1の「口座振替」は、給食費や学年費をはじめとする学校徴収金で、☆参考資料2のように5月から翌年2月の10か月で分割納入いただくものです。「直接購入」は、入学当初及び通年使用する補助教材を年度初めに購入いただくものです。「業者契約」は、立志記念行事（2年生）と修学旅行（3年生）のために、旅行業者と直接契約をして積立いただくものです。その他として、☆参考資料3の制服や体育着等が必要となります。

☆参考資料1：中学校3年間の経費

令和6年度データ

	令和6年度金額	月額	徴収回数 (年)	中学校			3年間計
				1年生	2年生	3年生	
口座振替	学年費 A (個別購入)		3 回	13,509	13,975	17,083	44,567
	B (共同購入)	200	12 回	2,400	2,400	2,400	7,200
	C (校外活動)		1年のみ 1 回	7,500	0	0	7,500
	スポーツ振興センター掛金	460	1 回	460	460	460	1,380
	給食費	6,000	11 回	66,000	66,000	66,000	198,000
	生徒会費	60	12 回	720	720	720	2,160
	P T A 会費 *慶弔費含む	300	12 回	3,600	3,600	3,600	10,800
	文化スポーツ後援会費	500	12 回	6,000	6,000	6,000	18,000
	合 計			100,189	93,155	96,263	289,607
購 直 入 接	入学時及び通年使用する補助教材			10,035	6,600	6,090	22,725
契 業 約 者	立志記念行事積立金				13,808		13,808
	修学旅行積立金				88,800		88,800
	総 計			110,224	202,363	102,353	414,940

その他・・制服・体育着・自転車通学の場合は自転車・ヘルメット等 (☆参考資料3を参照) ※3年は卒業準備金

☆参考資料2：1年生の学校徴収金(口座振替分)

令和6年度データ

項目/月	4・5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2・3月	年額
1 学年費											
A (個別購入)		4,000	4,000	5,509							13,509
B (共同購入)	400	200	200	200	200	200	200	800			2,400
C (校外活動)					7,500						7,500
日本スポーツ振興センター共済掛金	460										460
給食費	12,000	6,000	6,000		6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	12,000	66,000
生徒会費	120	60	60	60	60	60	60	60	60	120	720
※P T A 会費	600	300	300	300	300	300	300	300	300	600	3,600
※文化スポーツ後援会費	1,000	500	500	500	500	500	500	500	500	1,000	6,000
合 計	14,580	11,060	11,060	6,569	14,560	7,060	7,060	7,660	6,860	13,720	100,189
合 計 (弟妹生徒)	12,980	10,260	10,260	5,769	13,760	6,260	6,260	6,860	6,060	12,120	90,589

学年費：A (個別購入) は6・7・8月に年間分。 B (共同購入) は5月に4・5月分、12月に12～3月分。

C (校外活動) は9月に冒険活動代。←その年度の冒険活動教室実施時期により集金月は変動します。

※P T A 会費・文化スポーツ後援会費：P T A (在籍の兄弟) でのみの納入です。

*掲載されているデータは、令和6年度のものです。

集金額は年度により異なる場合がございますのでご承知おき下さいますようお願いいたします。

中学校用制服・通学カバン・体育着等価格表(税込み)

制服

男子	(上衣)A体/ (下衣) W60~85	(上衣)B体/ (下衣)W88 ~120	別寸
ブレザー	26,830	28,770	36,220
ワイシャツ	2,190	2,190	3,310
(半袖) ワイシャツ	2,090	2,090	3,210
スラックス(冬)	14,780	15,600	19,710
スラックス(夏)	13,900	14,630	18,820

女子	(上衣)A体/ (下衣) W60~85	(上衣)B体/ (下衣)W88 ~120	別寸
ブレザー	26,380	28,090	34,070
ブラウス	2,190	2,190	2,850
(半袖) ブラウス	2,090	2,090	2,750
スカート(冬)	16,100	19,310	
スカート(夏)	15,540	18,930	
スラックス(冬)	14,390	15,180	
スラックス(夏)	13,900	14,630	

体育着

サイズ	ジャージ上	ジャージ下	長袖シャツ	半袖シャツ	ハーフパンツ	サポートパンツ(女子)
SS	6,240	4,710	3,320	3,060	3,180	2,320
S						
M						
L						
LL						
3L	6,470	4,940			3,410	
4L	7,420	5,530	3,630	3,380	4,240	
別寸	9,640	7,190	4,800	4,570	5,510	

その他

品名・サイズ等	価格	品名・サイズ等	価格	品名・サイズ等	価格	
雨具	S~3L	7,730	ネクタイ(男子)	2,350	室内履兼体育館シューズ	3,750
	4L	8,110	リボン(女子)	1,670	(自転車用)ヘルメット	3,700
	5L	8,920	通学カバン	各種	(自転車用)ステッカー	100

「就学援助制度」を知っていますか？



宇都宮市では、経済的理由で小中学校に通うお子さんの学用品の購入や学校給食費の支払いにお困りのご家庭に対し、その一部を支援する「就学援助制度」を設けています。

Q1：どんな家庭が支援を受けることができるの？

A1：生活保護を受給している世帯（要保護）と、それに準じて困窮している世帯（準要保護）が支援対象（認定）になります。

《準要保護世帯として認定となる世帯》

- ① 世帯全員の前年所得が生活保護基準の1.3倍未満の世帯

生活保護基準は世帯構成（人数・年齢等）や家賃の有無等により異なります。

『モデル世帯』 認定の基準となる 所得金額の目安 (令和6年度)	世帯人数	2人		3人	4人
	世帯構成	大人1人 小学生1人	大人1人 中学生1人	大人1人 小学生1人 中学生1人	大人2人 小学生1人 中学生1人
	前年中の世帯全員の 総所得金額	230万円程度	240万円程度	300万円程度	320万円程度

- ② ひとり親家庭で児童扶養手当の受給が決定した世帯
③ 病気・災害などで収入が著しく減少した世帯 など

Q2：どんな支援を受けることができるの？

A2：給食や校外活動（遠足、冒険活動等）、修学旅行の費用が全額支給されるほか、学用品通学用品費やPTA児童生徒会費、クラブ活動費が定額で支給されます。

◇主な支給内容（定額のもの）

	【参考】令和6年度の支給内容（年額）		
	小学校	中学校	備考
学用品通学用品費	1年 11,630円	1年 22,730円	認定月日によって月割り
新入学学用品費等	1年 57,060円	1年 63,000円	入学準備金を受け取っていない、4月認定の1年生に限りです。
PTA・児童生徒会費	3,600円	6,000円	認定月日によって月割り
クラブ活動費		11,000円	認定月日によって月割り

※ 認定となっても、給食費等の学校集金や修学旅行等の積み立ては原則免除されません。

※ 生活保護（要保護）世帯は、修学旅行費を除き、生活保護費が支給されます。

Q3：申請はいつすればいいの？

A3：入学後、学校から申請書を受け取り、4月中に学校へ申請書を提出してください。

Q4：いつ頃、どのように支給されるの？

A4：年3回（7、12、3月）、学校を通じて支給されます。

★その他、ご質問・ご相談がございましたら下記連絡先までお問い合わせください。

宇都宮市教育委員会事務局 学校管理課 就学グループ
(市役所13階 電話：632-2724 平日：8：30～17：15)



7 諸書類等の記入について（お願い）

ご入学に際して下記の書類等をご記入の上、提出いただきたくお願い申し上げます。

これらの書類は、学校生活を円滑に送ることや学校が適切な対応をしていくために必要なものです。お手数とは思いますが、趣旨をご理解の上、記入をお願いいたします。

1 提出書類・提出時期・提出先

	提出書類	提出日	提出先
①	通学路届（自宅から学校までの道順）	12/13（金） 新入生保護者説明会 【提出日に出せない場合】 随時12月25日（水）まで	体育館2階の 受付へ 中学校の事務室、 または職員室へ
②	自宅周辺の詳細地図 ※①の裏面		
③	自転車通学許可願 （新1年生用） ※該当者のみ		
④	緊急連絡カード（2枚） ※2枚のうちの1枚は コピーでも可（A4）	4/9（水）入学式	※お子様を通して 学級担任へ

2 書類の取り扱いについて

- ・保護者の皆様から提出いただいた書類等は、慎重に取り扱い、厳重に管理します。
- ・「通学路届」「緊急連絡カード」については、2・3年進級時に一度お返しし、加筆・修正の後、再度提出していただきます。

3 その他

- ・正確に記入もれのないようにお願いします。
- ・記載内容に変更があった場合は、速やかに泉が丘中学校までご連絡ください。

ご不明な点等がある場合は泉が丘中学校へご連絡ください。

〔TEL：028-661-2508 担当：手塚裕之〕

令和7年度入学式のご案内

初冬の候、保護者の皆様には、ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。お子様の小学校生活も残りわずかとなり、中学校生活への期待もふくらんでいることとご推察いたします。

さて、お子様の中学校生活の第一歩となります入学式を、下記のとおり挙行いたします。本校の教職員及び在校生一同、入学されるお子様および保護者の皆様に心からお待ちしております。

記

1 日時 令和7年4月9日(水) 8:00~8:20 受付 9:00~ 入学式

2 会場 泉が丘中学校体育館(2階)

3 日程

時間	内容、場所など		備考
8:00 ~ 8:20	受付(体育館玄関前) ※雨天時は体育館玄関内		受付で入学通知書を提示してください。配付する学級名簿で所属をご確認ください。新入生は自分の学級を確認後、教室に入ってください。
8:25	新入生入学式事前指導(教室)		入学式について各学級で説明します。
8:45	保護者 式場入場完了		
8:55	新入生入場		
9:00	入学式		入学式の後に教職員の紹介をします。
9:50	新入生退場		
10:10	新入生	保護者(右記参照)	・10:10~10:30 PTA説明会 ・10:30~ 5・6・7組 補助教材購入 11:20~ 1・2・3・4組 //
	学級活動 (教室)	PTA説明会 補助教材販売	
11:00	入学記念写真撮影(体育館)		1組から順に写真撮影
12:00	新入生完全下校		写真撮影と補助教材購入が済み次第下校

4 服装・持ち物

〈新入生〉泉が丘中学校の制服を着用 筆記用具、上履き、通学用カバン ※説明会資料を参照
提出物：緊急連絡カード2枚(各学級で回収しますのでお子様に持たせてください)

〈保護者〉**入学通知書(受付で確認しますので必ずご持参ください)**

スリッパ等の上履き、補助教材購入代金と持ち帰り用の大きめなバック等

5 その他

- ・駐車場は、南門を開けますので、校庭をご利用ください。ただし、駐車スペースには限りがあり、状況によりご遠慮いただく場合がございます。なお、近隣商業施設への駐車は控えてください。
- ・自転車は、プロムナード西側の駐輪場をご利用ください。
- ・入学式終了後、補助教材の販売を技術室前で行います。集金袋(後日、小学校を通して配付します)に釣り銭のないよう代金を入れてご準備ください。
- ・会場は体育館2階です。座席の指定はありません。当日までに発熱や咳の症状があるなど、体調がすぐれない方は参加をご遠慮ください。
- ・会場内での写真及びビデオ等の撮影の際、フラッシュ・三脚の使用はご遠慮ください。また、撮影はご自分の座席のみで、他の方の視界をさえぎる等、周囲へのご配慮をお願いします。

ご不明な点や入学式当日の急な欠席の場合は、下記へご連絡ください。

TEL: 028-661-2508 (担当) 副校長(山本) または教務主任(手塚)

～『かがやきルーム』の利用について～

寒冷の候、保護者の皆様にはますますご健勝のこととお喜び申し上げます。また、日頃から本校の教育に関しまして、ご理解とご協力をいただき感謝申し上げます。

さて、宇都宮市におきましては、「特別支援教育」推進の柱として、平成23年度、『かがやきルーム』を全中学校に設置しました。本校におきましても『かがやきルーム指導員』が今年度も配置され、すでに支援体制が整っております。下記の各項をお読みいただき、「特別支援教育」（『かがやきルーム』の利用）に対しご理解とご協力をいただきますようお願いいたします。

記

1 『かがやきルーム』の目的

『かがやきルーム』とは、通常の学級に在籍し、発達障がい等の傾向により、学習や生活上に困難を抱えている児童生徒が、自己の持てる力を最大限に発揮して、将来の自立に向けた確かな力を身につけられるようにするために、落ち着いて個別指導や小集団指導を受けることのできる通常の学級以外の場所です。学習の遅れや不登校傾向があることのみを理由として「かがやきルーム」の利用を決定することは望ましくありません。

2 『かがやきルーム』対象生徒

保護者の同意のもと、通常の学級に在籍し、発達障がいなどの傾向により、学習や生活上に困難を抱え、特別な支援を必要とする生徒で、『かがやきルーム』の利用を希望する生徒は、校内特別支援委員会において『かがやきルーム』での指導が効果的であるという検討結果が得られた場合に利用することができます。

3 『かがやきルーム』における指導内容と指導時数

指導時間は1週間に5時間以内です。指導内容については、原則として、教科を「国語と数学」とし、通常の学級での授業内容を個々に応じた学習内容や感情や、行動をコントロールする力をつけるためのソーシャルスキルトレーニング、情緒の安定を図ります。

4 『かがやきルーム指導員』

令和7年度も1名が配置される予定です。

令和6年度指導員 深谷 知巨指導員

5 その他

『かがやきルーム』利用につきまして何か疑問・質問等がございましたら、どのようなことでも結構ですので下記の担当者にお問い合わせください。

泉が丘中学校
TEL661-2508
(担当) 特別支援教育コーディネーター
稲葉 美香

「かがやきルーム」のご案内

6ねんせい
6年生のみなさん、まもなくちゅうがくせい
いづみがおかちゅうがっこう せいかつ がくしゅう ぶかつどう
間もなく中学生ですね。泉が丘中学校の生活や学習、また部活動など
について、せんぱい
はなし きき きたい むね
先輩からいろいろ話を聞き、期待で胸がふくらんでいることでしょう。

さて、がくしゅうめん
きょうか
きょうか はんい りかい
学習面ではにがて教科があったり、ある教科のある範囲がよく理解できていなかったりして、ふあん もって
ひと
不安を持っている人もいますね。

しょうがっこう
る - む いづみがおかちゅうがっこう がっきゅう じぶん
小学校にもあった「かがやきルーム」が泉が丘中学校にもあります。学級からはなれて自分
のペースでべんきょう
ひと ところ
勉強したい人、心がちよつとつかれてひといきいれたいひと
きぼう
せんせい そうだん
希望があれば先生と相談
のうえ、「かがやきルーム」に通うことができます。「かがやきルーム」ではせんもん
せんせい
専門の先生がいて、
こべつしどう
しょうにんずうしどう
「個別指導」や「小人数指導」で、おしえて
ていねいに教えてくれます。

「やった!」「できた!」というたっせいかん
える
達成感を得ることができるきょうしつ
教室

しずか かんきょう がくしゅう きょうしつ
静かな環境で学習できる教室

きもち おちつかない おちつけるきょうしつ
気持ちが落ち着かないときに落ち着ける教室

だから

みなさんひとりひとりが自分らしくかがやくことができるきょうしつ
教室

なのです。

にがてなきょうか
しょうがっこう
きょうか
この教科のこのところがよくわからなくて、中学校の
がくしゅう
ふあん
おもったり
ひと
学習についていけるか不安だなあ”と思ったりしている人がいたら、おうちの人ともよく話を
しててください。ちゅうがっこうにゅうがくじ
る - む かよ
中学校入学時から「かがやきルーム」に通えば、小学校での学習が
すむ - ず
ちゅうがっこう
べんきょう
おもいます
スムーズに中学校の勉強につながるとおもいます。

みなさんのご入學を楽しみにしています!



緊急連絡カード

1年 組 番	2年 組 番	3年 組 番
(ふりがな) 生徒氏名	()	生年月日 年 月 日
(ふりがな) 保護者名	()	性別 男 ・ 女
		自宅住所
		自宅電話 ()

緊急連絡先	氏名(ふりがな)	続柄	勤務先名	電話番号	連絡順
	()			自宅：	
				勤務先：	
				携帯：	
()			自宅：		
			勤務先：		
			携帯：		
()			自宅：		
			勤務先：		
			携帯：		

緊急時に受診する医療機関(いずれかに○をつけてください)

- 1 学校に一任します。 2 下記の医療機関を希望します。

(緊急時には、希望した医療機関に搬送できない場合がありますのでご理解ください。)

科	医療機関名	住所	電話番号
内科			
外科			
整形外科			
歯科			
眼科			
その他			

体 質	注射・薬の副作用	有 ・ 無	有の場合は具体的にご記入ください。
	食物アレルギー	有 ・ 無	
	治療中の病気	有 ・ 無	

その他	上記以外で学校に知らせておきたいことがあればご記入ください。
-----	--------------------------------

※勤務先や連絡先が変更になった場合は、速やかに学級担任までご連絡ください。



緊急連絡カード

記入例

1年組番	2年組番	3年組番
(ふりがな) 生徒氏名	()	生年月日 年 月 日
(ふりがな) 保護者名	()	性別 男 ・ 女
		自宅住所
		自宅電話 ()

緊急連絡先	氏名(ふりがな)	続柄	勤務先名	電話番号	連絡順
	()	父		自宅: 勤務先: 携帯:	
()			自宅: 勤務先: 携帯:		1 2
()			自宅: 勤務先: 携帯:		4 5

万が一の場合、判断を仰ぐ場合があります。お迎えが可能な方ではなく、判断に責任の持てる方を記入してください。

緊急時に受診する医療機関(いずれかに○をつけてください)

- 1 学校に一任します。 2 下記の医療機関を希望します。

(緊急時には、希望した医療機関に搬送できない場合があります)

連絡が付きやすい順を記入してください。

科	医療機関名	住所
内科		
外科		
整形外科		
歯科		
眼科		
その他		

体質	注射・薬の副作用	有 ・ <input checked="" type="radio"/> 無	有の場合は具体的にご記入ください。 ・乳、小麦でショックを起こす。完全除去している。 ・心室性期外収縮で定期受診中。運動は可能。
	食物アレルギー	<input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無	
	治療中の病気	<input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無	

その他	上記以外で学校に知らせておきたいことがあればご記入ください。 ・シップでかぶれやすい
-----	---

原因や症状を具体的に記入してください。

※勤務先や連絡先が変更になった場合は、速やかに学級担任までご連絡ください。