

令和7年度事業計画（案）

	事業内容						
	総務部	文化研修部	厚生部	保健体育部	生活指導部	学年部	卒業準備委員会
年間				※必要に応じて部会を開催		※時期未定：クリーンアップ	
4月	○全体部会 ○全体部会の資料作成		○部会（役員のみ）	○部員名簿作成・配布 ○部会	○ブラティーク石井管理会社への挨拶 ○ブラティーク石井居住者へ登校時の協力依頼手紙作成・ポスティング ○入学式 手伝い ○部会 ○立哨当番備品購入	○学年部会 ○各部振り分け作業 ○新役員決定	
5月	○広報誌用写真撮影・原稿依頼 ○部員名簿作成・配布		○ベルマーク回収のお知らせ配布 ○ベルマーク回収（1回目）	○市P連ソフトボール大会参加者募集	○こども110番の家へのお礼状作成・送付 ○部員名簿作成・配布 ○登校指導協力依頼プリント作成・配布 ○役員部会	○部員名簿作成	
6月	○PTA手帳作成・配布 ○広報誌用資料作成	○役員部会	○部会（ベルマーク仕分け・発送）	○市P連ソフトボール大会（第1日目）	○立哨当番表の作成・配布（8～12月分）		
7月	○広報誌作成・校正・配布 ○市P連広報誌展示会に出展 ○バザー出品物ご協力のお願い配信（1回目）	○部内報配布 ○顔合わせ ○書架の清掃 ○いしっこフェス打合せ		○市P連ソフトボール大会（第2日目）			
8月	○バザー会場予約			○市P連バレーボール大会参加者募集			○卒業準備金のお知らせ作成
9月	○バザー担当者決定 ○いしっこフェス買い出し ○バザー出品物ご協力のお願い	○図書の廃棄 ○いしっこフェス打合せ	○ベルマーク回収（2回目） ○部会（ベルマーク仕分け・発送） ○いしっこフェス準備	○学校給食委員会・学校保健委員会出席	○部会（いしっこフェス打ち合わせ） ○いしっこフェスお手伝い協力依頼配布 ○いしっこフェス買い出し		○卒業準備金のお知らせ配布
10月	○バザー出品物ご協力のお願い配信（2回目） ○バザー品受け取り ○いしっこフェス	○掲示物の作成 ○いしっこフェス打合せ ○いしっこフェス買い出し ○いしっこフェス	○いしっこフェス	○地区体育祭 手伝い ○いしっこフェス	○いしっこフェス ○就学時健診手伝い協力依頼	○いしっこフェス買い出し ○いしっこフェス	
11月	○運動会受付	○運動会受付	○部会（ベルマーク仕分け・発送） ○運動会受付	○運動会受付 ○市P連バレーボール大会（第1日目） ○市P連バレーボール大会（第2日目）	○運動会受付 ○就学時健診 手伝い	○運動会受付	
12月		○読書イベント景品作成	○ベルマーク回収（3回目） ○役員会		○立哨当番表の作成・配布（1～3月分）		○卒業準備金振込のチェック
1月			○部会（ベルマーク仕分け・発送）				○お花の注文
2月	○宇都宮市広報誌コンクール提出 ○役員会	○図書の廃棄			○部会 ○新入生の登校班編成確認作業 ○立哨当番表の作成・配布（4～7月分）	○次年度の部長決定	
3月	○栃木県広報誌コンクール提出	○卒業記念品の作成 ○役員総会		○部会	○次年度役員・ブロック長選出 ○入学式手伝い協力依頼		○卒業準備金収支報告 作成・配布