

令和4年度事業計画（案）

	事業内容						
	総務部	文化研修部	厚生部	保健体育部	生活指導部	学年部	卒業準備委員会（6学年部）
4月		○読み聞かせ ○部員名簿作成			○入学式 手伝い打ち合わせ ○入学式 手伝い ○部員名簿作成・配布 ○ブロック長名簿作成 ○「登校指導協力依頼」作成・P会員配布	○部会（顔合わせ）	○アルバム業者と支払い関係日程調整 ○卒業記念品について説明（授業参観後） ○卒業準備委員会の役員選出
5月	○部会	○読み聞かせ ○図書整理 ○部会	○部会（ベルマーク活動）		○「こども110番の家」へのお礼状送付		
6月	○広報誌作成	○読み聞かせ ○図書整理	○「ベルマーク運動説明会」参加 ○宇大トナーカートリッジ回収・仕分け・梱包・発送	○市P連ソフトボール大会	○立哨当番表ひな型 作成 ○各ブロック長立哨当番表の作成・提出（8～12月分）		
7月		○読み聞かせ ○図書整理	○部会（ベルマーク活動）				○「卒業アルバムに関するお知らせ」作成・配布
8月		○読み聞かせ ○図書整理					
9月		○読み聞かせ ○図書整理	○部会（ベルマーク活動）				
10月	○部会	○読み聞かせ ○図書整理	○部会（ベルマーク活動） ○地区体育祭 手伝い	○市P連バレーボール大会 ○地区体育祭 手伝い	○就学時検診時 手伝い打ち合わせ ○就学時検診時 手伝い		○卒業証書ファイルの注文
11月		○読み聞かせ ○図書整理					○「卒業記念品についてのお知らせ」作成・配布 ○学校へ紙袋の発注お願い
12月		○読み聞かせ ○図書整理	○部会（ベルマーク活動）		○立哨当番表ひな型 作成 ○各ブロック長立哨当番表の作成・提出（1～3月分）	○学校給食委員会	○花屋さんへ花束の注文・打ち合わせ ○「卒業アルバム、花束集金に関するお知らせ」作成・配布 ○アルバム、花束代集金（授業参観後） ○花屋さんへ支払い
1月		○読み聞かせ ○図書整理					
2月	○部会（反省会）	○読み聞かせ ○図書整理	○部会（ベルマーク活動）			○辞書袋詰め（6学年部）	
3月		○読み聞かせ ○図書整理 ○部会			○部会（反省会、役員決め、新1年生の登校班の確認） ○立哨当番表ひな型 作成 ○各ブロック長立哨当番表の作成・提出（4～7月分） ○プラティーク石井居住者の方への協力依頼手紙 配布		○「卒業準備金収支報告」作成・配布 ○会計監査報告 ○卒業式当日：先生へ花束贈呈