

## 学校諸経費（給食費・PTA会費等）について

本校では学校諸経費の納入について、集金事務の安全性・正確性・効率化のため、銀行口座からの自動引落としシステム（自動振替システム）を導入しております。

### 1 取扱い金融機関について

「足利銀行」1行のみを指定しております。（主担当は本店営業部）

### 2 振替（引落とし）について

- ・振替にかかる手数料は無料となっておりますので、保護者様の負担はありません。
- ・振替日（集金日）は原則として毎月10日、残高不足により振替ができなかった場合には、その月の25日に再振替いたします。（振替日が祝・休日の場合は翌営業日）なお、2月は決算の都合により、10日の1回のみの振替となります。（再振替は行いません。）
- ・25日の再振替が出来なかった場合には、現金での集金になります。
- ・5月は年度始めのため4・5月の2か月分を、2月は決算のため2・3月の2か月分を合わせて振替いたします。

### 3 学校諸経費の内容と金額について

- ・その年度の集金内訳（一覧）は、毎年4月20日前後に配布します。

### 4 預金口座振替依頼書

- ・「預金口座振替依頼書」は事務室に用意してあります。必要な場合は、担任を通してお申し出ください。
- ・依頼書は、作成後に最寄りの足利銀行で口座番号確認印欄への押印を受け、2枚目を学校に提出してください。（1枚目は銀行の窓口がお預かりすることになっています。）
- ・「預金口座振替依頼書」は個人ごとに登録のため、兄弟が本校に在学している場合でも、それぞれに作成・提出をお願いします。

### 5 保護者の皆様へのお願い

原則、毎月10日と25日に振替が行われますが、2回とも振替不能の場合にはその月分は現金集金になります。本校では保護者様のご理解・ご協力によって翌月中には集金が完納していますが、現金集金の場合には、現金持参に伴う安全性への危惧や担任の負担増に繋がります。毎月、確実に口座振替で納入されますよう、ご協力をお願いいたします。