

令和4年度就学援助費受給申請書 (兼同意書・委任状)

あて先 宇都宮市教育委員会教育長

申請日: 令和 年 月 日

就学援助費を受給したいので、次のとおり申請します。

この申請に当たっては、宇都宮市教育委員会がその認定審査に必要とする場合の、住民登録上の世帯及びこの申請書に記載した全員の①住民基本台帳の閲覧、②市民税課税台帳の閲覧、並びに③申請者の生活保護・児童扶養手当受給状況の照会について、同意します。また、認定を受けた場合、学校長を代理人として、援助費の請求・受領・処理に関するすべての権限を委任し、援助対象費目に滞納が生じている場合には、支給された就学援助費を充当することを承諾します。

①申請者(保護者)について

保 (申 護 者)	住所	宇都宮市			住居の状況 (どちらかに○ を付けてください)
	フリガナ 氏名		連絡先(自宅)	携帯電話	
	児童生徒 との続柄	生年月日 S. H. 年 月 日	職業 (勤務先)		

②対象児童(国公立小中学校に通学し、援助を希望する児童・生徒)について(書ききれない場合は2枚目へ)

児 童 ・ 生 徒	学校名	学年	氏名(フリガナ)	生年月日
	小・中学校	年	()	H. 年 月 日
	小・中学校	年	()	H. 年 月 日
	小・中学校	年	()	H. 年 月 日
	小・中学校	年	()	H. 年 月 日
	小・中学校	年	()	H. 年 月 日

③家族について(①申請者、②児童・生徒以外で生計を共にする家族について記載してください。)

※単身赴任などで別世帯となっている方も生計を共にする家族としてご記入ください。

そ の 他 の 家 族	児童生徒 との続柄	氏名(フリガナ)	生年月日	児童生徒 との続柄	氏名(フリガナ)	生年月日
		()	T.S H.R 年 月 日		()	T.S H.R 年 月 日
		()	T.S H.R 年 月 日		()	T.S H.R 年 月 日

④令和4年1月1日現在の住所(現住所と異なる場合のみ記入)

【記載上の注意】

記載例をご覧ください、①～⑤の太枠内に必要事項をご記入ください。

記載内容に不備があった場合、審査が行えず、審査保留となり、問い合わせや来庁を依頼する場合があります。審査保留の期間が一定期間以上経過しますと、申請却下【学校管理課処理欄】

⑤家庭状況について該当するものに必ず を付けてください

【家庭状況】

- ひとり親家庭
- 生活保護の廃止または停止
- 生活保護受給
- 離職
- 東日本大震災被災
- 収入不安定
- 病気療養
- 上記以外の理由で経済的困窮

特筆すべきことなどありましたらご記入ください。

受付日	世帯状況	審査内容
	持家・ひとり親	所得・被災 生保・児扶手
不備連絡		認定結果
		要・準・所得不明 書類不備・却下

※ご記入された内容に、誤りや漏れはありませんか？(記載後は学校に提出してください)

※モバイルルーター貸与希望の方につきましては、別途申請書を提出してください。

■■■■年度就学援助費受給申請書 (兼同意書・委任状)

あて先 宇都宮市教育委員会教育長

申請日: ■■ ● 年 4 月 15 日

就学援助費を受給したいので、この申請に当たっては、宇都宮申請書に記載した全員の①住民基本手当受給状況の照会について、処理に関するすべての権限を委任

住所・氏名などすべて記載してください。特に、「日中の連絡先」については、申請内容について確認することがございますので、記載漏れの無いようご注意ください。

自身だけでなく、祖父母等の家族所有も含め、持家に居住している場合には「1」賃貸契約により、アパートやマンション、公営住宅に居住している場合「2」に○を付けてく

①申請者(保護者)について

保(申請者)	住所	宇都宮市 旭1-1-5 アパート101号室			住居の状況 (どちらかに○を付けてください)		
	フリガナ氏名	宇都宮 理	連絡先(自宅)	028-632-2723		携帯電話	090-1234-****
	児童生徒との続柄	父	生年月日	(S) H. 51年2月28日		職業(勤務先)	自営業 (●●商販)

②対象児童(国公立小中学校に通学し、援助を希望する児童・生徒)について(書ききれない場合は2枚目へ)

児童・生徒	学校名	学年	氏名(フリガナ)	生年月日
	中央(小)中学校	2年	宇都宮 学	H. ● 年 1 月 31 日
	中央(小)中学校	3年	宇都宮 理子	H. ▲ 年 3 月 8 日
	旭(小)中学校	2年	宇都宮 育子	H. ■ 年 3 月 13 日
	小・中学校	年	()	日
	小・中学校	年	()	日

宇都宮市立、市内国、県立の小・中学校に通っているお子さんについて記載してください。

③家族について(①申請者、②児童・生徒以外で生計を共にする家族)

※単身赴任などで別世帯となっている方も生計を共にする家族としてご記入ください。

その他の家族	児童生徒との続柄	氏名(フリガナ)	生年月日	児童生徒との続柄	氏名(フリガナ)	生年月日
	母	宇都宮 康子	(S) H.P. ★年10月24日			
	兄	宇都宮 健	(S) H.P. ★年3月13日			

①申請者、②児童・生徒以外で、生計を共にする家族について、氏名など記載してください(基本は住民登録上の世帯で判断します)。

④■■■■年1月1日現在の住所(現住所と異なる場合のみ記入)

秋田県秋田市秋田1-1-1

1月1日の住所が現住所と異なる場合に記載してください。なお、市外にお住まいだった場合には、申請年度の所得証明書(発行は6月以降)が必要となります。

⑤家庭状況について該当するものに必ず✓を付けてください

【家庭状況】

<input type="checkbox"/> ひとり親家庭	<input type="checkbox"/> 生活保護の廃止または停止
<input type="checkbox"/> 生活保護受給	<input type="checkbox"/> 離職
<input type="checkbox"/> 東日本大震災被災	<input checked="" type="checkbox"/> 収入不安定
<input checked="" type="checkbox"/> 病気療養	<input type="checkbox"/> 上記以外の理由(経済的困難)

【学校管理課処理欄】

受付日	世帯状況	審査内容
	持家・ひとり親	所得・被災生保・児扶手
	不備連絡	認定結果
		要・準・所得不明書類不備・却下

該当するものにチェックを付けてください。特に当てはまるものがない場合には、一番下の「上記以外の・・・」にチェックをしてください。

※ご記入された内容に、誤りや漏れはありませんか?(記載後は学校に提出してください)
※モバイルルーター貸与希望の方につきましては、別途申請書を提出してください。